

Департамент образования администрации Владимирской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Владимирской области  
«Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП «Ландышева  
Людмила Някибовна»  
Л.Н.Ландышева



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.В.Малашкин

08


2014г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
по выполнению выпускной квалификационной работы  
по профессии 260807.01 «Повар, кондитер»


г. Суздаль, 2014 г.

Методические указания рассмотрены предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных и специальных дисциплин по профессии «Повар, кондитер»

Протокол № 4  
от «3» 04 2014г.  
Председатель  Т.И.Солдатова

Методические указания составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 260807.01 «Повар. кондитер», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 798 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20.08.2013)

Зам. директора по учебной работе

 О.С. Юрманова

Авторы:

Преподаватели Т.И.Солдатова и Т.В. Семенова  
ГБОУ СПО ВО «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Рецензенты: Л.Н.Ландышева ИП «Ландышева Людмила Някибовна»

## Содержание

Введение	3
1 Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	4
1.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы	4
1.2 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы	5
1.3 Планирование и организация подготовки выпускной квалификационной работы	7
1.4 Сбор и анализ практического материала	11
1.5 Защита и оценка выпускной квалификационной работы	12
2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	15
2.1 Требования к оформлению текста	15
2.2 Требования к оформлению таблиц	16
2.3 Требования к оформлению иллюстраций	17
2.4 Требования к оформлению приложений	18
2.5 Требования к оформлению формул, сокращений, условных обозначении и списка использованных источников	18
3 Структура выпускной квалификационной работы	23
Приложения	27

## **Введение**

Настоящие Методические указания предназначены для студентов всех форм обучения ГБОУ СПО ВО «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж» по профессии «Повар, кондитер», членов Государственной экзаменационной комиссии и преподавательского состава в качестве руководства по подготовке и защите выпускных квалификационных работ (далее по тексту ВКР). Методические указания определяют порядок разработки заданий, планирования структуры, объема, содержания и оформления ВКР, представления к защите и организации защиты, а также соответствующего контроля и помощи студентам на всех этапах их работы над ВКР.

ВКР завершает процесс теоретического, методологического и практического обучения студентов. В работе студент должен самостоятельно под контролем руководителя ВКР разработать выбранную тему, отражающую актуальные вопросы в сфере туризма, проявить в ходе исследования элементы творчества, аналитически аргументировать выдвигаемые положения и практические рекомендации. В основе выполнения ВКР лежит углубленный анализ практического материала, расширение знаний и практических навыков в решении сложных комплексных управленческих задач.

При написании ВКР используются знания, полученные выпускниками в процессе обучения, а также материалы, собранные ими в период производственной практики.

# **1 Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

## **1.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы**

Подготовка и успешная защита выпускной квалификационной работы завершает процесс освоения студентом основной профессиональной образовательной программы по профессии «Повар, кондитер», разработанной на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы. Она позволяет наиболее полно реализовать полученные студентом знания, его способности и творческий потенциал, накопленный в процессе обучения. Выпускная квалификационная работа призвана показать глубину усвоения выпускником теоретических и практических знаний по профессии, умение грамотно и аргументировано излагать свои мысли, формулировать конкретные предложения по улучшению ведения учетно-аналитической работы в организациях, содержать решения актуальных организационно-экономических задач, способствующих повышению эффективности работы и развитию сферы обслуживания.

Важная роль и место выпускной квалификационной работы в учебном процессе подготовки выпускника предопределяет ее цель и задачи.

Целью выпускной квалификационной работы, подводящей определенный итог профессиональному образованию как целостной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии «Повар, кондитер» является комплексная проверка степени подготовленности студента к самостоятельному решению конкретной задачи по избранной специальности на основе накопленных им теоретических знаний и методов практической работы.

Выполнение письменной экзаменационной работы преследует такие основные цели:

- освоение учащимися методов разработки и технологического решения поставленной задачи;
- закрепление навыков самостоятельной работы с технической литературой

при использовании полученных знаний и опыта предвыпускной производственной практики на предприятии;

- проверку уровня и подготовленности учащихся к самостоятельной работе по профессии.

.К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план.

## **1.2 Выбор и утверждение темы письменной экзаменационной работы**

Руководство ПЭР студентов по профессии «Повар, кондитер» осуществляют преподаватели предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин по профессии «Повар, кондитер» первой и высшей квалификационных категорий.

Тематика ПЭР формируется по следующим профессиональным модулям:

ПМ.01 Приготовление блюд из овощей и грибов.

ПМ.02 Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста

ПМ.03 Приготовление супов и соусов

ПМ.04 Приготовление блюд из рыбы

ПМ.05 Приготовление блюд из мяса и домашней птицы

ПМ.06 Приготовление холодных блюд и закусок

ПМ.07 Приготовление сладких блюд и напитков

ПМ.08 Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется студентом на основе примерной тематики, приведенной в положении о государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы (на основе тематики, разработанной преподавателями предметной (цикловой) комиссии), с последующим согласованием ее с руководителем. Руководствуясь при этом своими научными интересами, опытом

учебно-исследовательских разработок, а также значением конкретной практической сферы деятельности по специальности и хорошим знанием литературных источников по избранной проблеме.

Тематика ПЭР должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной и отвечать современному состоянию и перспективам развития предприятий сферы питания;
- способствовать применению знаний, полученных студентом при обучении в своей практической работе;
- носить научно-исследовательский характер;

Закрепление за студентом темы ПЭР оформляется приказом на последнем году обучения. ПЭР выполняется на материалах одной организации.

Соответствующим приказом назначаются – руководитель ПЭР.

### **1.3 Планирование и организация подготовки ПЭР.**

Успешное написание ПЭР во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы студента.

Подготовку выпускной квалификационной работы следует начинать после выбора темы. При этом зав.отделением по специальности составляет график подготовки работы с указанием очередности и сроков выполнения отдельных этапов. График согласовывается с руководителем ПЭР.

В процессе выполнения ПЭР целесообразно выделить три этапа:

1. Подготовительный;
2. Написание работы и представление их руководителю ПЭР;
3. Доработка работы с учетом замечаний руководителя ПЭР.

Каждый из этих этапов включает различные виды работ, детализирующих содержание соответствующих этапов.

Подготовительный этап начинается с подбора и ознакомления с основными литературными источниками по рассматриваемой проблеме и составления предварительного плана ПЭР. При этом помощь в подборе специальной литературы могут оказать библиографические справочники, каталоги библиотек.

Работу над литературным источником следует начинать с творческого изучения нормативно-правовых актов, учебников, научной литературы, практических и учебных пособий, федеральных, региональных, ведомственных инструкций и указаний с учетом избранной темы.

Предварительное ознакомление с литературой позволяет выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует избранной теме, получить более ясное представление о поставленных в ПЭР задачах и проблемах, а также составить обоснованный первоначальный вариант плана.

Значимость этой стадии определяется тем, что в ходе формирования плана работы получают свое конкретное выражение общая направленность в развитии темы, вырисовываются масштабы и глубина исследования, намечаются объекты и источники получения практического материала. Именно в процессе составления плана предопределяется теоретический уровень и практическое значение ПЭР в целом.

Составленный студентом предварительный план ПЭР и список использованных источников по теме исследования представляются руководителю ПЭР на согласование.

Написание разделов ПЭР и их представление руководителю на проверку составляет содержание следующей стадии подготовки работы.

В процессе этого этапа работы студент должен основательно разобраться в теоретических вопросах избранной темы, проанализировать собранный практический материал.

Изложение вопросов избранной темы в работе должно быть последовательным и логичным. В этой связи для написания ПЭР, рекомендуется составить так называемый подробный рабочий план, детализирующий отдельные разделы, следуя которому студент добивается последовательного раскрытия вопроса и логического перехода от одного вопроса к другому. Изложение должно быть конкретным и опираться на действующую практику.

Иллюстрируя отдельные положения ПЭР цифровыми данными из справочников, других литературных источников, а также цитируя или свободно



пересказывая принципиальные положения других авторов, необходимо делать ссылки на соответствующие источники. Наличие подобных ссылок не только не умаляет заслуг студента, но подчеркивает его научную добросовестность, придает работе более убедительный характер. Неоговоренные заимствования мыслей тех или иных авторов снижают качество работы.

Применение в изложении материала формул, схем, графиков, диаграмм, таблиц является средством формализации характеристик объекта исследования и самого процесса исследования, а также позволяет в лаконичной форме отразить полноту изучения студентом исследуемых вопросов.

Законченные разделы ПЭР в установленные сроки должны сдаваться руководителю на проверку. Сроки представления отдельных разделов и всей работы в целом устанавливаются руководителем для каждого студента индивидуально. Однако, эти дифференцированные сроки не выходят за рамки предельных сроков, предусмотренных графиком учебного процесса.

Руководитель, проверив раздел, может вернуть ее студенту для доработки со своими письменными замечаниями.

Доработка ПЭР, на основе замечаний руководителя, составляет содержание третьего этапа работы, в ходе которого студент углубляет исследование отдельных вопросов.

#### **1.4 Сбор и анализ практического материала**

ПЭР выполняется на материалах организации. Она должна охватывать как теоретические вопросы по теме исследования, так и практические, касающиеся работы в организации, по материалам которой выполняется ПЭР. Для этого необходимо заранее определить и подобрать материал, конкретные примеры, и другую информацию, необходимую по каждому вопросу составленного плана.

Сбор фактического материала осуществляется, как правило, в процессе прохождения производственных практик по профессиональным модулям или специального посещения организации.

## 1.5 Защита и оценка ПЭР

К защите ПЭР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной по ППКРС «Повар, кондитер», представившие в установленный срок ПЭР с отзывами руководителя.

Защита ПЭР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК)

Студенты приказом директора колледжа допускаются до защиты ПЭР.

ПЭР со всеми соответствующими подписями на титульном листе (студента-выпускника, руководителя) представляется в учебную часть не менее чем за 1 день до дня ее защиты на заседании ГЭК.

При подготовке к защите работы студент пишет доклад (вступительное слово), готовит раздаточный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Содержание вступительного слова и раздаточного материала согласовывается с руководителем .

Защита ПЭР проходит следующим образом. Студент в течение 10-15 минут излагает основные положения своей работы. Выступление должно начинаться с обоснования актуальности темы и характеристики объекта исследования. Далее следует раскрыть основное содержание работы, обращая особое внимание на освещенный в работе передовой опыт и отличительные недостатки в практике. Желательно, чтобы студент излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста.

Следующий ответственный момент защиты работы - ответы на вопросы. Вопросы студенту задают сразу после его выступления, как члены комиссии, так и другие присутствующие на защите работы лица. Количество вопросов, задаваемых студенту при защите дипломной работы, не ограничивается. Вопросы могут быть заданы как непосредственно по теме защищаемой работы, так и по другим дисциплинам и профессиональным модулям специальности.

По окончании обсуждения зачитывается отзыв руководителя и предоставляется возможность ответить на замечания, изложенные в отзыве

соглашаясь с ними, объясняя причину недоработок, указывая способы их устранения, или аргументировано опровергая их, отстаивая свою точку зрения.

По результатам защиты ПЭР ГЭК на закрытом заседании принимается решение об оценке защиты ПЭР и допуска к защите выпускной практической квалификационной работы.

Результаты защиты ПЭР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении оценки работы принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студента. Результаты защиты ПЭР объявляются публично, председателем, в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В тех случаях, когда защита ПЭР признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая устанавливается соответствующей кафедрой.

Студенту, сдавшему курсовые работы, экзамены и дифференцированные зачеты с оценкой «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - с оценкой «хорошо» и защитившему выпускную квалификационную работу с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

## **2 Требования к оформлению ПЭР**

### **2.1 Требования к оформлению текста**

К оформлению выпускной квалификационной работы предъявляются высокие требования. Законченная ВЭР должна быть выполнена на компьютере через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14 пт. Выпускную квалификационную работу выполняют на бумаге формата А4. Текст размещают на одной стороне листа при вертикальном его расположении, оставляя поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм и снизу – 20 мм. Набранный текст следует выравнивать по ширине страницы. В таблице допускается шрифт Times New Roman, размер 12 пт и одинарный интервал.

Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см по всей работе.

Текст ПЭР делят на разделы и подразделы, нумеруют арабскими цифрами, после его номера точку не ставят. Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенный точкой. В конце номера подраздела также точку не ставят, например 1.2 (второй подраздел первого раздела). В конце заголовка точку не ставят. Заголовки разделов и подразделов оформляются с прописной буквы полужирным начертанием шрифта.

Подчеркивание, раскрашивание и перенос слов в заголовках не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу интервалами. Между заголовками раздела и подраздела оставляют расстояние.

Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы. Каждый новый раздел, а также введение, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы, подразделы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри раздела.

Нумерация страниц ПЭР должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, при этом номер страниц начинают проставлять с третьего листа – «Содержание». Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу листа.

Если в ПЭР содержатся рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Последний номер страницы проставляется на листе, разделяющем список использованных источников и приложения. В центре его пишут слово «Приложения» и в обычном порядке ставят номер страницы. Приложения имеют самостоятельную нумерацию.

## **2.2 Требования к оформлению таблиц**

Цифровой материал, помещенный в ПЭР оформляют в виде таблиц. Они должны в сжатом виде содержать необходимые сведения и легко читаться. Каждая таблица должна иметь номер и название (без сокращений).

Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например Таблица А.1 (первая таблица приложения А).

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, в конце заголовков таблиц точки не ставятся, например:

Таблица 3.4 - Нормы продуктов на приготовления блюда....

Не рекомендуется включать в таблицу графу «Номера по порядку».

Если в тексте формулируется положение, подтверждающее или иллюстрируемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку. В этом случае указывают ее полный номер и слово «Таблица» пишут в сокращенном виде в скобках, например: (табл. 3.4). Повторные ссылки на таблицы следует давать с сокращенным словом «смотри», например: (см. табл. 3.4).

Таблицу желательно помещать после первого упоминания о ней в тексте. Размеры таблицы, как правило, не должны превышать стандартного листа бумаги.

Если она не размещается на таком формате, то ее переносят на следующую страницу. Над продолжением таблицы на новом листе ставят заголовок «Продолжение таблицы 3.4» с указанием номера и выравнивают его по левому краю, название таблицы на новой странице не повторяют. При делении таблицы на части допускается ее шапку заменять номерами столбцов.

Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах дипломной работы (до приложений к ней).

В графах таблиц нельзя оставлять свободные места: если данные отсутствуют, надо ставить тире или отмечать «нет».

Дробные числа в таблицах приводят в виде десятичных дробей. При этом числовые значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (также и в том случае, когда после целого числа следуют нули, например: 30,0 или 30,00). Показатели могут даваться через тире (10-20; 50-60 и т.д.).

### **2.3 Требования к оформлению иллюстраций**

Все иллюстрации в ПЭР (схемы, графики, чертежи, фотографии и т.д.) именуются рисунками. Рисунки, как в тексте работы, так и в приложении, должны быть выполнены на стандартных листах белой бумаги. Рисунки нумеруются арабскими цифрами. Номер рисунка должен состоять из номера раздела и порядкового номера рисунка, например: Рисунок 3.5 (пятый рисунок третьего раздела). Допускается сквозная нумерация рисунков в пределах дипломной работы (до приложений к ней). Каждый рисунок должен сопровождаться подписью.

В конце подписи точки не ставят. Размещают ее под рисунком, например:

Рисунок 3.5 Горячее блюдо

В зависимости от содержания конкретной решаемой задачи иллюстрация может быть представлена одним из видов статистических графиков. Для изображения статистических распределений целесообразно использовать гистограмму, полигон или сглаженную кривую. Для отражения различий по величине, а также по составу или структуре применяются диаграммы: полосовые

или столбиковые, а также круговые. Для анализа динамики уровней показателей может быть построен тренд, математическая формула которого должна адекватно отражать тенденцию динамики процесса: линейный, параболический, гиперболический.

Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте дипломной работы.

## **2.4 Требования к оформлению приложений**

Приложения оформляют как продолжение ПЭР отдельно, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается "Приложение А".

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения, например: Приложение А; Приложение Б и т.д.

Сокращения и условные обозначения. Сокращение слов в заголовках разделов, подразделов, таблиц, приложений и в подписях под рисунками не допускается, а в тексте ПЭР оно возможно лишь в тех случаях, когда установлено соответствующим стандартом или правилом русской орфографии и пунктуации, например: и так далее – и т.д., год (годы) – г. (гг.), тысячи, миллиарды – тыс., млрд.

Сокращения могут использоваться в названии предприятий, учреждений, организаций, например, открытое акционерное общество (ОАО) и т.д. Допускается сокращения терминов, если их часто повторяют по тексту, например, валовая

продукция – ВП, товарная продукция – ТП, основные производственные фонды – ОПФ. При этом необходимо их детально расшифровать после первого упоминания.

Не допускается в тексте ПЭР использовать математические знаки без цифр, например  $\leq$  (меньше или равно),  $\geq$  (больше или равно),  $\neq$  (не равно), знак № (номер) или % (процент).

Если в ПЭР приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической или стоимостной величины, то ее указывают только в конце числового значения, например: 30, 40, 50 тыс. руб.

Библиографические ссылки. Являются обязательным элементом любой научной работы. Они сообщают читателю точные сведения о заимствованных автором источниках. Студент обязан сопровождать ссылками не только цитаты, но и любое заимствованное из правовых и нормативных актов, положений специальной литературы или статистических сборников и справочников положение, цифровой материал. Наличие ссылок на источники свидетельствует о научной добросовестности выпускника. Действующими в настоящее время стандартами по оформлению ссылок на литературные источники рекомендуется в тексте указывать в квадратных скобках порядковый номер источника и страницу источника по списку использованных источников, который приводится в конце работы. Цитата в тексте ПЭР приводится в кавычках, а после нее в скобках указывается источник с указанием страницы, например, [32, с.4]. Сам этот источник с полным наименованием, указанием автора опубликованной работы в списке использованных источников, следовательно, имеет порядковый номер 32.

Ссылка на автора может размещаться и под текстом (подстрочная ссылка), например:

В тексте: «На современном этапе имеются все предпосылки для решения задач первого и второго создания АРМБ» - пишет В.И. Подольский<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Подольский В.И. Приготовление первых блюд: - М.: Финансы и статистика, 2013. – 276 с.



Список использованных источников. Список использованных источников является составной частью дипломной работы. Он должен включать 15-20 наименований (монографии, учебники, статьи из журналов, газет не старше 5 лет, нормативно-законодательные документы и др.).

В него включают все использованные источники в алфавитном порядке в следующей последовательности:

1. Законодательные акты;
2. Постановления правительства;
3. Нормативные документы;
4. Статистические материалы;
5. Научные и литературные источники в алфавитном порядке по фамилии авторов.

Все источники, включаемые в список, нумеруются последовательно. Библиографическое описание документов, включенных в список литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Библиографическое описание любого печатного источника практически всегда приводится на второй странице книги.

Библиографическое описание статей из журналов, газет и Internet источников приводится в соответствии с ГОСТ 7.0.5 - 2008 и ГОСТ 7.1 - 2003.

Список использованных источников помещают непосредственно после основного текста ПЭР (перед разделом «Приложения»).

Список использованных источников включает только источники и материалы, фактически использованные при написании дипломной работы.

Образец оформления описания электронных ресурсов Интернет:

Еремина И.А. Экологический туризм: проблемы развития в России // Издательство «Креативная экономика» [Электронный ресурс]. - <http://www.creativeconomy.ru/articles/9904/> - (Дата обращения: 28.02.2014)

Образец оформления описания статей из журналов:

Дементьев С. Путешествие на белом слоне / Дементьев С. // Туристический бизнес. – 2014. - № 1. – с. 40-42.

### 3 Структура ПЭР

ВКР должна быть оформлена в переплете. Наиболее оптимальной для построения работы является структура, включающая введение, три раздела, заключение, список использованных источников и приложения.

Последовательность переплетения ВКР:

1. Титульный лист (см.приложение А).
2. Задание (см.приложение Б).
3. Отзыв руководителя - не подшивается (см.приложение В).
4. Содержание (образец см.приложение Д).
5. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения.

В работе не должно быть ссылок на себя, изложение лучше вести от первого лица множественного числа. Например, «нами было проведено исследование», «на наш взгляд представляется целесообразным».

ВКР должна состоять из взаимоувязанных теоретической, практической и рекомендательной частей.

#### **Введение (1-2 стр.)**

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, определить цель и перечислить конкретные задачи, поставленные для решения в ПЭР, указать предмет и объект исследования.

Остановимся более подробно на каждом из перечисленных элементов введения.

Недовольство существующим положением дел выступает основным стимулом творчества. Содержание этого стимула раскрывается при освещении актуальности темы. Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо определить степень проработанности этой темы в других трудах, а также указать суть проблемной, т.е. противоречивой и требующей решения ситуации. Правильно сформулировать актуальность выбранной темы означает показать умение отделять главное от второстепенного, выяснять то, что уже известно и что пока неизвестно о предмете исследования.

От доказательства актуальности выбранной темы целесообразно перейти к формулировке цели работы. Цель - есть мысленный, идеальный образ, предвосхищающий результаты деятельности, конечный итог работы. Цель работы должна заключаться в решении проблемной ситуации путем ее анализа и нахождении новых закономерностей между управленческими явлениями. Правильная постановка цели - процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

Исходя из развития цели работы определяются задачи. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз...и т.п.). Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание составных частей работы. Это важно также и потому, что заголовки разделов и подразделов довольно часто рождаются из формулировок задач работы. При написании заключения целесообразно сделать выводы, отражающие достижение цели и выполнение поставленных задач.

Практическая значимость должна заключаться в выработке конкретных мероприятий, которые следует провести управленческим субъектам для повышения эффективности своей деятельности.

После формулирования практической значимости переходят к определению объекта и предмета изучения. Объект изучения - это явление, на которое направлена исследовательская деятельность субъекта. Предмет изучения - это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Указание в работе объекта изучения является обязательным. Предмет изучения раскрывается только в том случае, когда необходимо, исходя из характера выбранного объекта, детализировать, что же конкретно будет исследоваться. Не трудно заметить, что, как правило, необходимость раскрытия предмета изучения возникает тогда, когда объект выбирается как уровень какой-либо иерархии.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. кратко дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

### **Раздел 1 (1-2 страницы.)**

В этой части на основе изучения литературы и нормативно-правовых актов раскрываются роль и сущность изучаемой проблемы, необходимость и возможность ее углубленного анализа и реформирования с учетом современных требований и компьютерных технологий, обосновывается выбор методики и конкретных приемов работы студента, по раскрытию поставленных в ВКР задач. Дается краткая характеристика степени разработанности отдельных аспектов проблемы (объекта), указываются их недостатки и намечаются основные пути совершенствования. При цитировании следует обязательно указать источник. Недопустимо дословное заимствование текста, выражения из учебников, специальной литературы, нормативных и инструктивных материалов без ссылок, а также не переработанное ксерокопирование и сканирование текста.

Раздел должен завершаться выводами по состоянию изученности вопроса и направлениям его совершенствования.

### **Раздел 2 (1-2 стр.)**

Во втором разделе даётся анализ изучения объекта исследования. В нем нужно раскрыть и обосновать те или иные методы анализа тех или иных видов ресурсов или результатов деятельности. Материалы этого раздела используются для выработки перспективных предложений, излагаемых в третьем разделе.

Второй подраздел второго раздела работы (2.2) должен содержать выбор метода и описание исследования изучаемого объекта. Третий подраздел второго раздела (2.3) раскрывает анализ результатов проведенного исследования.

Методическая грамотность и глубина изложения материалов 2 раздела ПЭР характеризует профессиональные качества выпускника и его возможность на практике реализовать полученные знания.

### **Раздел 3 (1-2 стр.)**

Рекомендательная часть.

Данный раздел критически анализирует определённый темой предмет (участок деятельности) и на основе этого вырабатываются конкретные предложения по улучшению деятельности анализируемого объекта. Высказываемые в третьем разделе предложения должны также решать те задачи, которые были сформулированы во введении.

Качественный уровень материалов, изложенных во втором разделе предопределяет практическое значение ПЭР, которое конкретизируется в 3 разделе ПЭР. Рекомендательная часть ПЭР (3 раздел) разрабатывается на основе результатов 1-2 раздела, обобщения опыта аналогичных рекомендаций и использования специальной литературы.

Следует выделить основные группы предложений для обоснованного или улучшенного решения рассматриваемых в ПЭР вопросов. Например, рекомендации могут быть подразделены на группы: организационного, методологического, экономического, социального и иного характера. После этого конкретно формулируются отдельные предложения, обосновывается целесообразность их внедрения на изучаемом объекте.

Каждое рекомендуемое предложение сопровождается изложением его сущности и содержания, профессиональным обоснованием. Определяется место возможного внедрения предложения на конкретном предприятии, его возможное влияние на организацию. Глубина разработки отдельных предложений и обоснование их эффективности устанавливаются совместно с руководителем дипломной работы в зависимости от содержания и важности рекомендации.

Раздел должен заканчиваться коротко изложенными выводами по практической значимости разработанных рекомендаций.

### **Заключение (1-2 стр.)**

Заключение является итоговой частью всей ПЭР. Здесь на основе выводов, сделанных в каждом разделе, кратко излагаются основные теоретические и практические разработки дипломника, приводятся наиболее важные выводы, сделанные в каждом разделе, и, в обобщенном виде, показываются результаты

анализа объекта исследования, а далее излагаются предложения по улучшению деятельности организации.

Как правило, результат работы может быть представлен в одной из трёх форм:

- в виде модели (или системы).

- в виде проекта, разработки .

После завершения работы над текстом в целом целесообразно ещё раз перечитать введение и заключение. Это связано с тем, что, введение и заключение - визитная карточка работы. Особое внимание необходимо обратить на научный аппарат, прописанный во введении и на то, чтобы цель и задачи кооперировались с выводами заключения.

Заключение должно содержать в основном текстовый материал, не рекомендуется приводить в заключении числовые расчеты, дублирующие результаты проведенного анализа.

**Список использованных источников.** Содержит 10-15 наименований.

### **Приложения**

Основные положения, анализ и практические рекомендации ПЭР необходимо базировать на конкретных материалах деятельности предприятия.

В приложения надо выносить объемные таблицы, которые занимают 1,5-2 и более страниц, а также не заполненные макеты таблиц.

В приложении не рекомендуется помещать графический материал, он должен находиться в основном тексте ПЭР и иллюстрировать основные положения работы.

Объем, состав и содержание приложений определяются вместе с руководителем ПЭР в зависимости от характера разрабатываемой темы и рекомендаций.

# ПРИЛОЖЕНИЯ



## **Приложение А**

Департамент образования администрации Владимирской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Владимирской области  
«Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Профессия «Повар, кондитер»

# **Письменная экзаменационная работа**

на тему: «Классификация супов»

Студент: Зайцев С.В.

Руководитель: Шилова Д.Н.

г. Суздаль, 2015

## Приложение Б

Департамент образования администрации Владимирской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Владимирской области  
«Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Профессия «Повар, кондитер»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебной работе

О.С.Юрманова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания работы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАДАНИЕ

Для ПЭР студенту \_\_\_\_\_,

1. Тема работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждена приказом по колледжу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Исходные данные к работе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Приложение В

Департамент образования администрации Владимирской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Владимирской области  
«Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Профессия «Повар, кондитер»

### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ПЭР

Студент(ка) \_\_\_\_\_

Тема работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

1. Оценка актуальности, значимости темы и структуры работы: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

2. Оценка раскрытия темы, выполнения цели, задач: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

3. Характеристика работы по всем разделам: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

4. Положительные стороны работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. Недостатки работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Предполагаемая оценка дипломной работы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## РЕЦЕНЗИЯ

на методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии «Повар, кондитер»

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии «Повар, кондитер» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по данной профессии.

Методические указания состоят из введения, трех глав и приложений. Во введении раскрыта сущность, предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе (ВКР), основные разделы содержат информацию о целях и задачах ВКР, порядке планирования и организации подготовки ВКР, сбора и анализа практического материала, процедуре защиты и оценки ВКР, а так же требования к оформлению текста, таблиц, иллюстраций, приложений, формул, сокращений, условных обозначений и списка источников ВКР и структуре ВКР.

В целом методические указания могут быть использованы студентами всех форм обучения ГБОУ СПО ВО «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж» профессии «Повар, кондитер», членами Государственной экзаменационной комиссии и преподавательским составом в качестве руководства по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

Рецензент,  
ИП «Ландышева  
Людмила Някибовна»



Л.Н.Ландышева