



QuarkXPress

Выполнила Горюнова Анастасия
Студентка физико-математического факультета
К(П)ФУ



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА I. Теоретическое и программное обеспечение компьютерной верстки ...	2
1.1 Понятие "Компьютерная верстка". История развития.....	2
1.2 Издательские системы.....	3
1.3 Настольные издательские системы.....	4
1.4 Верстка.....	5
ГЛАВА II. Основы работы в QuarkXPress 9.....	11
2.1 Знакомство с программой.....	11
2.1.1 Вход в программу.....	11
2.1.2 Пользовательский интерфейс	13
2.1.3 Основные инструменты.....	13
2.1.4 Меню программы.....	14
2.1.5 Палитры.....	14
2.1.6 Элементы управления макетом.....	17
2.2 Технология работы в QuarkXPress.....	18
2.2.1 Создание анимации. Движение объекта по заданной траектории.....	18
2.2.2 Создание плаката-календаря.....	21
Словарь терминов.....	25

ГЛАВА I. Теоретическое и программное обеспечение компьютерной верстки

1.1 Понятие "Компьютерная верстка". История развития

Компьютерная вёрстка (англ. Desktop publishing — «настольное издательство», сокращённо DTP) — использование персонального компьютера и специального программного обеспечения для создания макета с целью последующей печати в типографии или на принтере.

Пользователь создаёт собственный макет страницы, который может содержать текст, рисунки, фотографии и другие иллюстративные элементы. В зависимости от требуемого количества и качества материалов печать может выполняться на принтере, ризографе или в специализированных типографиях.

Примерами программного обеспечения, специализирующегося на компьютерной вёрстке, являются программы QuarkXPress, Adobe InDesign, Scribus, Microsoft Publisher, Apple Pages.

Под термином компьютерная вёрстка понимают не только создание макета страницы (page layout) для книг и журналов. Этот термин также используется для создания макетов рекламных объявлений, упаковки, дизайна выставочных стендов и т. п.

Начало компьютерной вёрстке было положено в 1985 году, когда вышла созданная корпорацией Aldus программа PageMaker[1] и персональный лазерный принтер LaserWriter компании Apple Computer. Возможность создания WYSIWYG макетов страницы на экране монитора с последующей распечаткой на принтере была новой как для компьютерной индустрии, так и для типографского дела. Термин «desktop publishing» был предложен Полом Брейнердом, основателем Aldus Corporation. [1, с.12]

Ранние системы компьютерной вёрстки на сегодняшний день выглядят весьма примитивными. Связка PageMaker-LaserWriter-Macintosh 512K была не совсем стабильной, часто зависала, использовался чёрно-белый экран, невозможно было контролировать кернинг, трекинг и другие важные для вёрстки параметры. Но в то время отзывы о системе были одобрительными.

Технологии, разработанные Adobe Systems, заложили фундамент для дальнейшего развития компьютерной вёрстки. Принтеры LaserWriter и LaserWriter Plus содержали во встроенной ROM-памяти масштабируемые шрифты от Adobe.

В 1986 году вышла программа Ventura Publisher для компьютеров под ОС MS-DOS. В то время как PageMaker имитировала процесс создания макета страницы вручную, Ventura Publisher автоматизировала этот процесс путём использования тэгов (tags) и таблиц стилей (style sheet), что позволило автоматизировать процесс создания индексов и элементов макета страницы. Таким образом Ventura Publisher была удобнее PageMaker при создании макетов книг и многостраничных документов.

В это время компьютерная вёрстка воспринималась как непригодная для широкого использования, во многом благодаря пользователям, которые использовали плохо организованные макеты. Тем не менее, профессиональное использование технологий компьютерной вёрстки позволяло уже тогда получить хорошие результаты. Например, журнал Info magazine в конце 1986 года стал первым полноцветным изданием, подготовленным методами компьютерной вёрстки.

Улучшение и расширение инструментов для работы с текстом и графикой для компьютеров привлекло внимание профессионального печатного сообщества к системам компьютерной вёрстки. Переломным моментом стало появление в 1990-х годах программы QuarkXPress, а также расширение базы компьютерных шрифтов. QuarkXPress стала доминирующей системой на рынке. В начале 2000-х набрала популярность программа Adobe InDesign. Это произошло благодаря её большим возможностям, а также интеграции с другими программами от Adobe, которые были доминирующими в сфере компьютерного дизайна, обработки изображений и фотографий, аудио- и видеоредактирования.

Благодаря внедрению новых технологий дизайн современных печатных СМИ претерпел

большие изменения, новые возможности компьютерных программ расширили горизонты оформления газетных и журнальных полос. Издательские системы позволяют объединять текстовый и изобразительный материал (векторный и растровый) практически без каких-либо ограничений творческих пожеланий дизайнера-верстальщика. [2, с 13]

1.2 Издательские системы

Для подготовки буклетов, оформления журналов и книг предназначены специальные издательские системы. Они позволяют готовить их и печатать на принтерах или выводить на фотонаборные автоматы сложные документы высокого качества.

Настольные издательские системы (НИС) — это программы, предназначенные для профессиональной издательской деятельности, позволяющие осуществлять электронную верстку широкого спектра основных типов документов. [8,с.29]

Известными пакетами среди издательских систем для компьютеров являются PageMaker, QuarkXPress, Adobe InDesign, Scribus, Microsoft Publisher, Apple Pages, Scribus и др. Предусмотренные в программных пакетах данного типа средства позволяют:

- компоновать (верстать) текст;
- использовать всевозможные шрифты и полиграфические изображения;
- осуществлять редактирование на уровне лучших текстовых процессоров;
- обрабатывать графические изображения;
- обеспечивать вывод документов высокого качества;
- и др.

Имеются два основных вида издательских систем. Издательские системы первого вида очень удобны для подготовки небольших материалов с иллюстрациями, графиками, диаграммами, различными шрифтами в тексте (например, газет, небольших журналов). Типичный пример такой системы — Aldus PageMaker.

Издательские системы второго вида больше подходят для подготовки объемных документов, например книг. Одна из таких систем — Ventura Publisher (Corel Ventura) — управляет меню и может считывать тексты, подготовленные с помощью других текстовых редакторов (например, Microsoft Word), сохраняя при этом параметры форматирования, заданные этим редакторами.

Основная операция издательских систем — верстка (размещение текста по страницам документа, вставка рисунков, оформление текста различными шрифтами и т.д.). Редактирование текста в издательских системах менее удобно, чем в текстовых редакторах. Поэтому бывает, что документы готовят в два этапа: сначала набирают текст в текстовом процессоре, а затем считывают его издательской системой и осуществляют окончательную подготовку документа. [6,с.46]

Основные функции издательских систем:

- использование сотен видов шрифтов (начертаний и размеров символов текста), которые отображаются на экране так же, как при печати;
- изменение и корректировка рисунков и диаграмм;
- формирование таблиц;
- выравнивания;
- работа с формулами и др.

Большинству пользователей для выполнения издательских работ может быть вполне достаточно возможностей текстового процессора, в котором есть элементы цветовыделения и средства графических редакторов.

Задачи, решаемые издательскими системами:

- обеспечение оптимального использования пространства — это требует соблюдения баланса между незапечатанными областями, текстом и иллюстрациями;
- контроль плотности набора — возможность выбора размера литер и межсимвольного интервала;
- выбор цветов — обычно определяется их психофизиологическим воздействием на читателя;

- определение предпочтительной гарнитуры – восприятие печатного текста зависит от разных элементов типографики;
- подбор иллюстраций – важна степень уместности определенного вида иллюстрации для данной публикации.

1.3 Настольные издательские системы

Adobe PageMaker

PageMaker — первая настольная издательская система, выпущенная в 1985 году компанией Aldus Corporation первоначально для персонального компьютера Apple Macintosh, а затем в 1987 году и для персонального компьютера PC с Microsoft Windows. Версия PageMaker для Windows поддерживается Windows XP, но согласно заявлениям Adobe, «PageMaker 7.x не устанавливается и не запускается под управлением ОС Windows Vista», хотя PageMaker 6.5 работает под управлением более новых версий Windows.

С помощью PageMaker можно выпускать печатную продукцию различной сложности: от простых рекламных листовок до комплексных многостраничных отчетов. Создавать собственные публикации «с нуля» или воспользоваться сотнями готовых шаблонов, которые могут быть модифицированы в соответствии с требованиями. Вставлять в макет блоки для размещения текста и изображений. В программе имеется возможность импорта файлов из наиболее популярных приложений Adobe. Возможно размещать файлы Illustrator непосредственно в публикациях PageMaker и изучать результаты в окне предварительного просмотра. Для того чтобы добавить в макет изображение Photoshop, достаточно просто «перетащить» его в нужное место курсором мыши. С той же лёгкостью можно размещать в публикациях документы Adobe PDF. PageMaker поддерживает все ведущие стандарты печати. Подготовленные материалы могут выводиться на любых типах печатных устройств, включая высокотехнологические принтеры для печати коммерческой продукции. [14]

Adobe InDesign

Adobe InDesign— программное обеспечение класса настольная издательская система, разработанное и распространяемое фирмой Adobe Systems.

Продукт InDesign ориентирован на профессиональных дизайнеров, художников и специалистов в области печати, работающих в средствах массовой информации, дизайнерских компаниях, рекламных агентствах, издательствах и других организациях, которым приходится заниматься версткой и выпуском печатной продукции. Различные каналы вывода, за счет расширенной поддержки стандарта XML. Повышенная производительность, чувствительность средств изменения масштаба, возможность прокрутки с помощью инструмента Hand, функция импорта файлов Adobe Photoshop и экспорта документов в формате Adobe Portable Document Format (PDF) files. Отмена любого количества действий. Прозрачность, функции добавления теней, сглаживания границ контура и другие, позволяющие добиться эффекта прозрачности. Таблицы, импорт таблиц Microsoft Word и Excel или текстовые файлы, с элементами разделенными табуляцией. Управление качеством печатной продукции. Поддержка файлов, созданных в программе Illustrator. Прямой экспорт файлов Adobe PDF.[12]

QuarkXPress

QuarkXPress — профессиональная компьютерная издательская система.

Позволяет заниматься созданием, редактированием и сложной версткой в режимеWYSIWYG. С момента выхода первой версии, в 1987 и по настоящий момент права на QuarkXPress принадлежат Quark Inc. Первая версия работала под управлением Mac OS, последние релизы поддерживают Mac OS X до версии 10.6.2 (Snow Leopard) и Windows до версии 7. Многоязычная версия (QuarkXPress Passport) поддерживает 36 языков, включая русский (начиная с версии 7.02 — автоматические переносы и проверка орфографии, с версии 7.3 — язык интерфейса).

QuarkXPress — это мощная издательская система, обладающая интуитивным интерфейсом и расширенным набором инструментов для обработки текста, управления цветом и графическими элементами, и проектирования web-страниц. QuarkXPress широко используется в книжных, газетных и журнальных издательствах, рекламных и маркетинговых агентствах,

дизайнерских фирмах и типографиях. QuarkXPress содержит более 160 функций и усовершенствований, позволяющих объединить процессы макетирования, проектирования и создания информационного наполнения. Благодаря новым функциям, таким как инструменты управления прозрачностью объектов и технология Composition Zones, а также улучшенным функциям печати и создания документов в формате PDF, приложение обеспечивает полную свободу в процессе проектирования и возможность совместной работы с документами. [11]

MS Publisher 2007

Publisher изначально разрабатывалась как возможный компонент Microsoft Office (и даже входила в некоторые редакции этого пакета), поэтому весь ее интерфейс выдержан в знакомом любому пользователю PC духе. В помощь новичку — большой набор Мастеров и готовых шаблонов на все случаи жизни. Создав свой первый макет в автоматическом режиме, его можно отредактировать вручную, чтобы понять, как работают самые разные инструменты, представленные в пакете. В качестве основы годятся и документы Microsoft Word: программа умеет читать их и импортировать в собственный формат.

Возможности программы "Microsoft Office Publisher 2007":

Быстрое начало работы при использовании библиотеки из сотен настраиваемых шаблонов оформления и незаполненных публикаций, включая информационные бюллетени, брошюры, рекламные листовки, открытки, веб-узлы, форматы почтовых сообщений и многое другое;

Новая функция поиска позволяет быстро находить и просматривать в каталоге Publisher высококачественные шаблоны Office Publisher с веб-узла Microsoft Office Online;

Благодаря хранению часто используемого текста, элементов оформления и графических объектов в новом хранилище содержимого для последующего использования в других публикациях достигается значительная экономия времени и сил;

Расширенная возможность слияния каталогов позволяет создавать часто обновляемые материалы, такие как спецификации, каталоги и прейскуранты, объединяя текст и изображения из базы данных;

Доступна настройка публикаций с использованием коллекции интуитивно понятных макетов, разметок, типографских эффектов и средств работы с графикой;

В Publisher доступно слияние и изменение списков рассылки из нескольких источников, включая Microsoft Office Excel, Microsoft Office Outlook, Microsoft Office Access и так далее. С помощью полученного списка можно создавать индивидуальные материалы, распространяемые по электронной почте или в печатном виде, почтовые наклейки, а также собственные вспомогательные материалы, например каталоги и рекламные листовки.[13]

1.4 Верстка

Верстка — составная часть макетирования, процесс размещения текстовых и иллюстративных блоков по полю формата с учетом дизайна макета и требований правописания.

Верстка — это сложный и важный технологический процесс, который определяет качество оформления издания, его полиграфическую культуру. Можно удачно выбрать формат издания, шрифт, дать хорошие рисунки, но при плохой верстке издание будет выглядеть неряшливо, а текст — восприниматься с трудом. Поэтому основная задача верстки — создать удобочитаемые и технически грамотно оформленные полосы.

Необходимо помнить, что привычным направлением чтения считается: сверху вниз и слева направо. Необъятный текст публикации следует разделить функционально, чтобы он был удобен для чтения.

К настоящему времени человечество выработало полиграфические традиции, которые следует знать, а потом уже их придерживаться.

Правила верстки гласят:

- не следует использовать на странице более двух сильно отличающихся друг от друга шрифтов;
- жирные шрифты на странице должны сразу привлекать к себе внимание;
- расстояние над заголовком должно быть в два раза больше, чем под заголовком;
- важно следить за расстоянием между строк. Основными ошибками верстки являются:

- слишком длинные строки;
- слишком мелкий шрифт;
- плохо читающийся текст;
- слишком большое количество текста;
- плохой перенос строк.

Верстка — это:

- монтаж полос издания заданного размера из составных элементов: наборных строк текста, заголовков, формул, таблиц, репродукций, иллюстраций, украшений, колонцифр, колонтитулов и т. д.;
- сверстаные листы корректурных оттисков на профессиональном издательском жаргоне. [4, с.240]

Открытая верстка — верстка, при которой иллюстрация или таблица не прикрыты на полосе основным текстом сверху или снизу, а при оборке еще и сбоку.

В оборку верстка — размещение нешироких иллюстраций или таблиц сбоку от набранных на узкий формат строк, которые обтекают, обирают этот элемент.

Технические правила верстки допускают заверстывать в оборку только таблицы и иллюстрации, ширина которых с отбивкой уже формата строки не менее чем на 2—3 кв. Их устанавливают в наружное поле, а при двух иллюстрациях в оборку на полосе вторую в корешковом поле, если нет иных указаний издательства. Не допускается заверстывать иллюстрации и таблицы одного формата то в оборку, то в разрез текста. [3, с.67]

В подбор с текстом заголовков — тематический заголовок произведения (издания), набранный выделительным шрифтом (полужирный, курсив, разрядка, капитель) непосредственно перед текстом, тему которого он определяет, в строку с ним, отделенный от него точкой в конце заголовка.

В подверстку верстка — верстка, при которой начало каждого последующего произведения (рассказа, стихотворения) или подраздела (главы, параграфа) подвёрстывается при наличии для этого места к окончанию предшествующего произведения или подраздела, а не верстается с новой полосы (в частности, со спуска).

В разрез текста верстка — верстка элементов издания (таблиц, иллюстраций, заголовков, формул и т. д.), при которой эти элементы разрезают тексты полосы и строки текста прикрывают их сверху и снизу.

В разрез текста заголовков — заголовок, который заверстан в пробеле между концом текста предшествующего подраздела и началом следующего, разрезая текст произведения (издания).

По техническим правилам верстки над заголовком в разрез текста в книжных изданиях должно быть не менее четырех строк, а в остальных — не менее трех строк, под заголовком — не менее трех строк в любых изданиях.

Глухая верстка — верстка иллюстрации или таблицы внутри текста, закрывающего ее со всех сторон.

При одноколонном наборе глухая верстка несколько затрудняет чтение, так как после строк слева от иллюстрации (таблицы) надо переходить не к нижестоящим строкам, что привычно, а к строкам, стоящим сверху справа от иллюстрации, и лишь затем к строкам под иллюстрацией (таблицей). При двух- и трехколонном наборе этого не происходит, поскольку и слева, и справа иллюстрацию (таблицу) окружает оборка соседней колонки. И привычный ход чтения не нарушается.

Почти во всех иллюстрированных изданиях встречаются рисунки, размещаемые на отдельных полосах; заверстка их, как правило, не зависит от вида верстки неполноформатных рисунков (т. е. одинакова для открытой, закрытой или глухой верстки), однако если все иллюстрации в издании заверстываются с выходом в поле или "под обрез", то и полосные рисунки должны быть оформлены так же. Не следует нарушать стилового единства в издании, смешивая в нем разные виды иллюстрационной верстки.

Заставкой называют изображение, выполненное в виде иллюстрации или акцидентного набора из линеек или орнаментов и размещаемое в начале главы, раздела или части изда-

ния на спусковой полосе, как правило, в самом верху ее в счет спуска. При наличии заставок именно с них начинается каждая спусковая полоса.

Заставки, как правило, подготавливают заранее. Чаще всего заставки одновременно служат иллюстрациями к следующим за ними частям или главам издания.

Планирование макета

Если макет — это эталон для верстки полос издания и монтажа, с раскладкой полос на печатном листе, утвержденный издательством, то макетирование — изготовление макета издания или его части. Различают макеты художественного оформления издания, верстки и издания в целом.

Макетирование — процесс композиционного размещения рисующих элементов на формате, конечным результатом которого является макет.

Оригинал-макет — самый последний, подписанный в производство макет. Оригинал-макет — конечный продукт, получаемый в результате верстки с помощью программы верстки. Он подлежит передаче на типографию для размножения.

Планирование макета предполагает четко разработанную структуру макета, строгую иерархичность размещения объектов на странице. Следует избегать хаоса. Небрежное оформление способно навсегда отвести пользователя. [4, с.251]

Спуск

Полоса — страница печатной продукции, на которой скомплектован материал, помещенный в издание.

Спуск полос — процесс расстановки полос в печатной форме в таком порядке, чтобы после печати и фальцовки получилась тетрадь с последовательным расположением страниц.

Спуском в типографской практике называют отступ в верхней части начальных полос — полос, начинающих разделы, части или главы издания. Сами начальные полосы в этом случае часто называют спусковыми полосами.

Размеры спусков в издании определяются издательством. Обычный размер спуска — около 1/4 высоты полосы, считая от ее верха до первой строки текста, причем все заголовки, шапки и заставки включают в размер спуска.

По техническим правилам верстки размер спусков по всему изданию должен быть строго одинаковым, однако допускается уменьшение или увеличение спуска на одну-две строки основного кегля в связи с тем, что на спусковых полосах текста меньше, чем на обычных, и отсутствуют предшествующие полосы, в которых можно было бы вогнать или выгнать строки для правильного окончания полосы.

Спусковые полосы раньше содержали в себе заставки (гравюры или рисунки). Сейчас они по разным причинам почти исчезли. Но пробел перед началом новой части прочно вошел в современную типографику.

Расположение элементов издания при верстке

Обычный порядок верстки всех элементов издания может быть следующим:

- авантитул или издательская марка на первой полосе;
- контртитул или фронтиспис — на второй полосе;
- титул — на третьей полосе (если все ранее перечисленные элементы отсутствуют, то на первой);
- аннотация, а иногда и выпускные данные на обороте титула;
- посвящение или эпиграф ко всей книге — пятая (третья) полоса с пустым оборотом;
- на следующей нечетной полосе может (по оригиналу) размещаться содержание или оглавление;
- за ним — снова с нечетной полосы — вступительная статья;
- далее (опять с нечетной полосы) — предисловия;
- после всех предисловий на нечетной полосе — введение или (при его отсутствии) начало текста.

По окончании основного текста обычно следуют:

- послесловие;

- заключительная статья (желательно с нечетной полосы);
- затекстовые примечания и комментарии (обычно с нечетной полосы со спуском, а иногда и со шмуцтитлом);
- приложения (всегда с нечетной полосы со спуском, при наличии шмуцтитула — можно без спуска);
- списки литературы со спуском на отдельной полосе;
- указатели — также с новой полосы со спуском;
- оглавление или содержание (с новой полосы со спуска);
- и, наконец, выпускные данные на отдельной полосе (по оптической се-редине или снизу) или на последней полосе оглавления (внизу на пол-ный формат),

После выпускных данных иногда можно разместить рекламу, книжные объ-ъявления или полосы "для заметок", но чаще их помещают после оглавления до выпускных данных.

Колонки, стиль, поля

Колонки — важнейший элемент модульной структуры. Как правило, число колонок колеб-летса от одной до семи, их тем больше, чем шире страница.

Текст, размещенный в узких колонках, трудно читать, поскольку приходится переводить взгляд с конца одной строки на начало другой с очень большой скоростью. Очень длинные строки в колонках также могут отпугнуть читателя — трудно довести взгляд до конца. Ши-рина колонки влияет на размер шрифта. Узкие колонки лучше смотрятся, если размер шрифта небольшой, а для широких колонок следует использовать крупный шрифт.

Боковые колонки можно использовать для размещения фотографий или для размещения заголовков. Фотографии могут размещаться над несколькими колонками.

Стили — это как бы банк данных по шрифтовому оформлению документа, это мощное средство автоматизации труда дизайнера. Разработав однажды стиль, его можно всякий раз использовать в других документах. Определение стилей — один из важнейших этапов пла-нирования документа после разработки его общего облика.

При создании многостраничной публикации следует уделить внимание внутренним полям, разделяющим левую и правую части разворота. Ширина внутренних полей зависит в первую очередь от типа переплета, который предполагается использовать. Если страницы будут соединяться с помощью клея, то можно оставить узкие поля (1,3 см), если страницы будут сшиваться металлической спиралью, то ширину внутреннего поля следует увеличить.

Внешние поля следует делать достаточно большими, так как чем шире поля, тем публика-ция кажется светлее. Узкие поля, наоборот, делают публикацию темной. [4,с.277]

Объекты верстки

Основными элементами страницы публикации, или объектами верстки, могут быть сле-дующие элементы:

- заголовок — он и есть заголовок;
- подзаголовок,
- подзаголовок — заголовок раздела;
- основной текст — основной материал публикации;
- полоса набора — печатная площадь страницы;
- прямоугольник композиции — воображаемый прямоугольник, ограничиваемый по-лями, внутри которого предполагается распределять элементы, не выходя за его пределы;
- рубрика — короткая строка над заголовком, раскрывающая категорию материала;
- верхний колонтитул — строки, линии, названия глав, разделов или логотипы на полях в верхней части страницы;
- нижний колонтитул — строки, логотипы, даты или номера страниц в нижней части страницы;
- бирка — строка, содержащая развернутую информацию о материале;
- верхнее поле — расстояние от верхнего обреза страницы до воображаемого прямо-угольника, ограничивающего полосу набора;
- нижнее поле — расстояние от нижнего обреза страницы до воображаемого прямо-угольника, ограничивающего полосу набора;

- левое поле — расстояние от левого обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;
- правое поле — расстояние от правого обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;
- внутреннее поле — пространство между переплетом и текстом;
- элемент под обрез — иллюстрации, расположенные вплотную к обрезу страницы;
- окно под иллюстрацию — прямоугольник, ограничивающий размеры и указывающий положение иллюстрации, которая размещается на странице;
- подрисовочная надпись — надпись, раскрывающая содержание иллюстрации;
- обтекающий текст — текст, обтекающий иллюстрацию;
- средник или межколонник — расстояние между колонками текста;
- выступающий инициал — первая увеличенная прописная буква статьи, базовая линия которой совпадает с базовой линией первой строки;
- буквица — увеличенная начальная буква, базовая линия которой ниже на одну или несколько строк линии первой строки основного текста;
- номер страницы — колонцифра;
- врезка — небольшой самостоятельный материал, имеющий собственный заголовок, размещенный отдельно от основного текста в любом месте страницы;
- выноска — надпись, относящаяся к части иллюстрации;
- декоративный знак — используется для разделения фрагментов на странице или маркировки элементов списка;
- отточие — направляющая линия, которая соединяет выноску с той частью иллюстрации, которую она поясняет;
- заполнитель — знаки заполнения при табуляции;
- таблицы;
- диаграммы;
- сноски;
- примечания;
- комментарии и др.

Заголовки

Заголовки используют для привлечения внимания читателей к статьям или рекламным материалам. Заголовки — основное средство организации текста. Именно с их помощью, читатели решают, читать им дальше документ или не читать. Заголовки надо делать короткими, чтобы они были понятными и быстро читались.

Титул

Титульным листом, или титулом, называют первую выходную страницу издания, на которой помещены основные сведения о нем — фамилия автора, название, место и год издания и др.

Аннотация

Аннотацией называют краткое изложение содержания и назначения книжного издания или журнальной статьи.

Аннотацию обычно размещают на обороте титула, набирают шрифтом сниженного кегля на уменьшенный формат и размещают по оптической середине полосы с двусторонней втяжкой.

Аннотацию к журнальным статьям обычно набирают шрифтом сниженного кегля на полный формат полосы, в том числе при двух- и трехколонном наборе текста статьи, и размещают под заголовком с небольшой отбивкой от текста.

Оглавление и содержание

Оглавление — перечень всех входящих в издание частей, разделов, глав и параграфов с указанием номеров страниц, на которых они начинаются; содержание — перечень всех разделов, статей или отдельных произведений, помещенных в издании, также с указанием номеров страниц начала каждой статьи. Они являются составной частью почти всех книжных и журнальных изданий. Оглавление или содержание размещают в самом начале или в самом

конце издания (по выбору издательства).

Особенности набора оглавлений и содержаний — наличие шрифтов самых различных начертаний, большое количество разных отступов и втяжек, равенство разрядов цифр в номерах страниц и рядов отточий, отделяющих конец текста в каждой позиции от цифр. В подавляющем большинстве случаев (за исключением лишь изданий особого оформления) оглавления и содержания набирают шрифтом сниженного кегля, как правило, петитом.

Содержание или оглавление всегда набирают со спуска, оно может занимать неполную полосу (тогда его следует разместить по оптической середине полосы) или несколько полос.

Содержание (оглавление) в начале издания заверстывают в книгах (обычно техническая, учебная и научная литература) вслед за титулом (эпиграфом, посвящением на отдельной полосе) с нечетной полосы.

В конце издания оглавление (содержание) может размещаться на любой полосе, после него следуют только выходные данные.

В журнальных изданиях содержание размещают иногда на обороте титульного листа, на самом титульном листе под шапкой, на второй или третьей полосах обложки, а в последнее время часты случаи размещения содержания журнала на узкой вклейке перед первой полосой. В этих случаях содержание может быть и без спуска.

Разработка структуры страницы

Страница — одна сторона листа бумаги в книге, тетради. Создание новой публикации начинается с определения формата страницы. Первый взгляд на страницу сразу определяет, соответствует ли она общепринятым стандартам пропорциональности. Непропорциональный формат страниц вряд ли вызовет чувство удовлетворения у читателя. Прямоугольный лист бумаги будет казаться читателю пропорциональным при условии соблюдения определенного соотношения между сторонами фигуры. Существует не одно гармоническое соотношение размеров страницы, а целый ряд гармонических соотношений. Лучший лист писчей бумаги является прямоугольником, с размерами 2:3. Формат страницы может быть квадратным или вытянутым прямоугольником. Наиболее гармоничным считается прямоугольник с соотношением сторон 3:5. В нем воплощены пропорции, именуемые "золотым сечением". Это соотношение часто встречается в размерах идеальной человеческой фигуры.

Строки могут располагаться на странице по-разному. Расположение строк вдоль короткой стороны листа называется продольной, книжной или портретной ориентацией страницы, в противном случае страница называется поперечной, альбомной или ландшафтной.

Создание новой публикации начинается с установки полей и полей подшивки. Поле — пространство между краем листа бумаги и областью верстки. При макетировании страницы необходимо правильно найти соотношение между полями и полосой набора.

Эстетическое восприятие страницы зависит от соотношения размеров полей и размеров полосы набора. Существуют различные соотношения между полями, например равенство, неравенство, попарное равенство, равенство трех полей и неравенство одного.

Кроме перечисленных, допускаются так называемые "свободные" соотношения. Считается, что для художественных и подарочных изданий лучше использовать парное равенство полей и неравенство четырех полей. Для обычных книг используется равенство трех полей и неравенство одного.

Публикации, какими бы они не казались простыми, имеют четкую структуру и организацию. Продумано все до мелочей, где будут находиться текстовые блоки, графические блоки, линии, надписи и другие элементы. Хорошо сверстанное издание подчеркивает внутреннюю логику текста и изображений.

Принципы дизайна

Дизайн базируется на ряде основополагающих принципов, которыми следует руководствоваться на всех этапах подготовки публикации.

Принципы дизайна, которых следует придерживаться при создании публикации:

- приближенность к цели;
- выравнивание;
- повтор;

- обзор;
- шрифт, типы шрифтов и контраст шрифтов;
- уместность;
- пропорциональность;
- стилистическое единство;
- контрастность;
- целостность;
- сдержанность;
- точность в деталях.

Можно сказать и другими словами, что основными принципами дизайна являются:

- уместность;
- пропорции;
- направление;
- единство стиля;
- контраст;
- целостный образ;
- сдержанность;
- внимание к деталям.

По отношению к газетному дизайну, можно говорить о стиле газеты и его слагаемых, о шрифтовом дизайне и иллюстрациях.[5, с.162]

Стиль газеты должен вырабатываться и изменяться, на практике должны использовать новые приемы шрифтового дизайна и подачи иллюстраций, необходимо использование визуальной журналистики, привлечение читателей графическими средствами.

Типичными ошибками являются:

- избыток визуальных доминант. Лучшие образцы рекламных объявлений имеют всего один визуально доминирующий элемент, иначе внимание читателей рассеивается, интерес угасает;
- отсутствие текста с графикой. Рисунок всегда привлекает. Рисунок должен быть таким, чтобы взгляд далее шел от рисунка к заголовку и основному тексту;
- пропуск важной информации. Если всю информацию разместить трудно, следует указать, где ее можно найти.

Элементы дизайна

Элемент дизайна — это часть дизайна, которая может быть выделена из дизайна, часть, которой можно дать определение вне зависимости от контекста. Элементы составляют структуру дизайна и имеют ряд значений.[4,с.259]

Элементы дизайна:

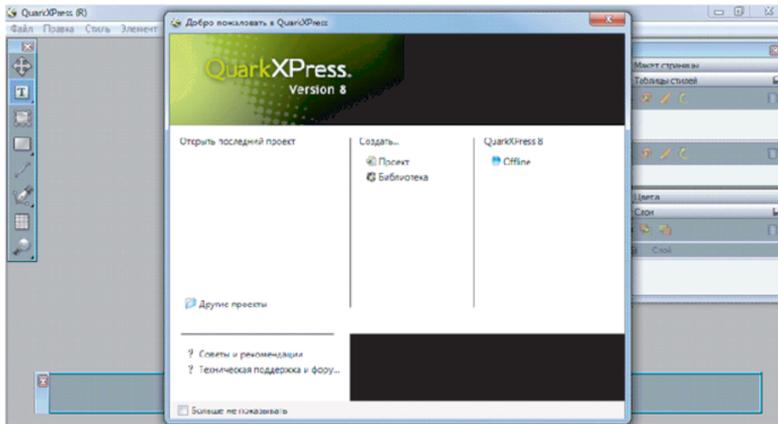
- точка;
- линия;
- форма;
- пространство;
- контур;
- движение;
- цвет;
- текстура;
- паттерн.

ГЛАВА II. Основы работы в QuarkXPress 9

2.1 Знакомство с программой

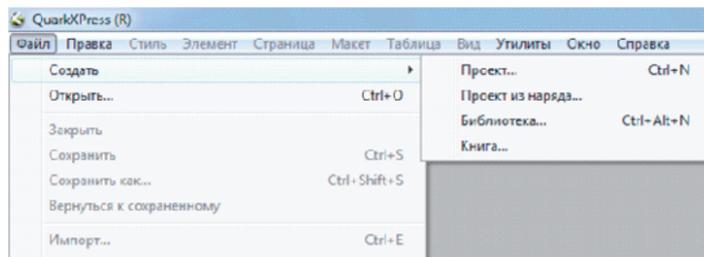
2.1.1 Вход в программу

Откройте программу QuarkXPress двойным щелчком по соответствующей пиктограмме на рабочем столе Windows или с помощью команды меню Пуск | Программы | QuarkXPress. На экране появляется заставка, которая сообщает о том, что запуск программы завершен.

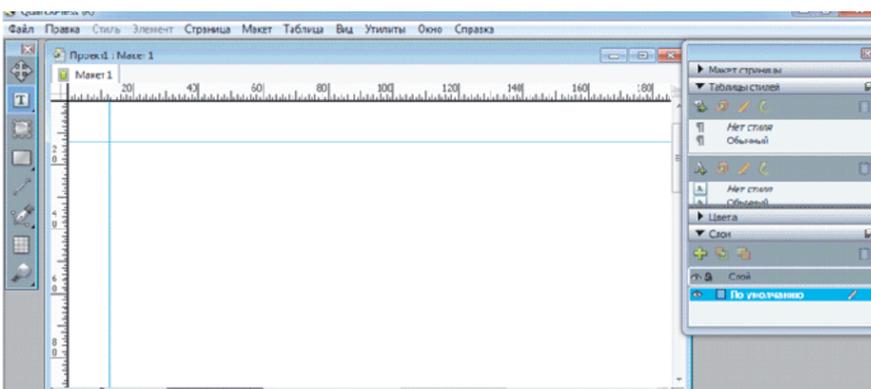
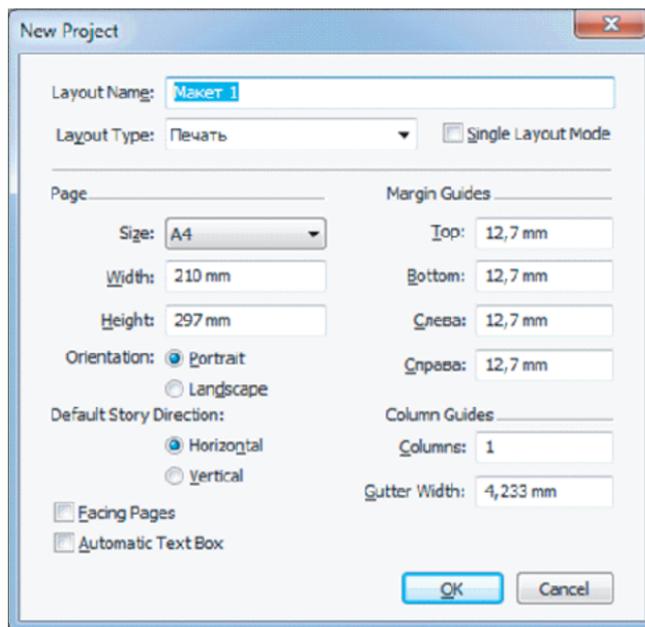


Создание документа.

Выполните команду **Файл | Создать**. И выбираем необходимый пункт.



При выборе **Проекта** появится диалоговое окно **New Project**.



В этом окне можно установить достаточно много параметров, таких как параметры страницы, поля, число колонок, средник (расстояние между колонками), режим автоматического заполнения текста. После установки соответствующих параметров откроется страница макета.

2.1.2 Пользовательский интерфейс

Экран программы QuarkXPress имеет традиционный вид, а именно: строку заголовка или титульную полосу с кнопками системного меню (свернуть, развернуть на весь экран и закрыть). Это характерно как для всей программы, так и для отдельного документа. Под строкой заголовка расположена строка команд. В центре находится пустая страница нового документа. Слева в виде одностолбцовой таблицы располагается инструментарий, с помощью которого будет заполняться текстом и изображениями пустая страница.[7, с.296]

2.1.3 Основные инструменты

Палитра Инструменты содержит следующие элементы управления:



- Инструмент Элемент служит для выбора, перемещения, изменения размеров и изменения формы элементов (блоков, линий, текстовых траекторий и групп). Если инструмент Элемент не выбран, для временного доступа к инструменту Элемент можно нажать клавишу Command/Ctrl.
 - Инструмент Текстовое содержимое предназначен для рисования текстовых блоков и работы с текстом в блоках.
 - Инструмент Графическое содержимое предназначен для рисования графических блоков и работы с рисунками в блоках.
 - Инструмент Связь предназначен для связывания текстовых блоков.
 - Инструмент Разорвать связь предназначен для разрыва связей текстовых блоков.
- Инструмент Прямоугольный блок предназначен для создания прямоугольных блоков. Квадратный блок рисуйте при нажатой клавише Shift.
- Инструмент Овальный блок предназначен для создания овальных блоков. Круглый блок рисуйте при нажатой клавише Shift.
 - Инструмент Composition Zones предназначен для создания блока Composition Zones.
 - Инструмент Многолучевая звезда предназначен для создания блоков в форме многолучевой звезды.
 - Инструмент Линия позволяет создавать прямые диагональные линии под любым углом. Для ограничения угла наклона линии с шагом 45° рисуйте при нажатой клавише Shift.
 - Инструмент Безье предназначен для создания линий и блоков Безье. Для ограничения угла наклона линии с шагом 45° рисуйте при нажатой клавише Shift.
 - Инструмент Добавить точку служит для добавления точек на траектории любых типов. При добавлении точки к блоку с содержимым этот блок автоматически преобразуется в элемент Безье.
 - Инструмент Удалить точку служит для удаления точек с траекторий любых типов.
 - Инструмент Преобразовать точку служит для автоматического преобразования угловых точек в точки кривых и точек кривых в угловые точки. Щелкните и перетащите мышью для изменения положения точки, положения кривой криволинейного сегмента линии или положения прямолинейного сегмента линии. Выберите этот инструмент и щелкните им прямоугольный блок или прямую линию для преобразования этого элемента в блок или линию Безье.
 - Инструмент Ножницы служит для разрезания элемента на отдельные траектории.
 - Инструмент Выбор точки служит для выбора кривых или точек, чтобы их можно было переместить или удалить. Для выбора нескольких точек щелкайте мышью при нажатой клавише Shift. Для преобразования точки в симметричную щелкните ее мышью при нажатой клавише Option/Alt.
 - Инструмент Свободное рисование линий позволяет нарисовать линию или блок любой требуемой формы. Если блок свободной формы не был замкнут, он остается линией. Для ав-

томатического замыкания блока свободной формы нажмите клавишу Option/Alt.

- Инструмент Таблицы служит для создания таблиц.
- Инструмент Масштаб служит для увеличения или уменьшения масштаба отображения документа.
- Инструмент Панорамирование служит для изменения положения активного макета.[9, с.4]

2.1.4 Меню программы

Меню QuarkXPress.

Меню QuarkXPress является составной частью программы QuarkXPress для Mac OS X.

Это меню содержит те же команды, что и меню приложения любых других приложений Mac OS X — скрывание и отображение программы QuarkXPress и других приложений, доступ к предпочтениям и завершение работы программы QuarkXPress.

Меню «Файл».

Меню Файл позволяет различными способами управлять электронными файлами, включая возможность создавать, открывать, печатать и сохранять файлы.

Меню «Правка».

Меню Правка позволяет редактировать текст, использовать буфер обмена, производить поиск и замену текста и форматирования, изменять параметры по умолчанию для приложения, предопределять форматирование текста, создавать списки и настраивать общие процедуры печати.

Меню «Стиль».

Вид меню Стиль изменяется в зависимости от того, какой элемент активен: текстовый блок, графический блок или линия.

Меню «Стиль» для текста.

В состав меню Стиль для текста входят команды для задания атрибутов символов и форматов абзаца.

Меню «Стиль» для изображений.

Меню Стиль для изображений содержит команды форматирования и редактирования рисунков.

Меню «Элемент».

Меню Элемент содержит команды для управления атрибутами, положением, группированием, общим использованием элементов и многие другие.

Меню «Страница».

Меню Страница содержит команды для вставки, удаления и перемещения страниц; для работы с направляющими, сетками и разделами; для перемещения по страницам, и другие команды.

Меню «Макет».

Меню Макет содержит команды для работы с макетами и перемещениями между ними.

Меню «Таблица».

Меню Таблица содержит команды для добавления в таблицы новых строк и столбцов, изменения атрибутов таблицы, преобразования таблиц и другие команды. [9, с.22]

2.1.5 Палитры

Для открытия или отображения палитры установите галочку у имени палитры в меню Окно.

Для закрытия открытой палитры нажмите кнопку закрытия в левом верхнем углу палитры, уберите галочку у имени палитры в меню Окно или используйте соответствующее сочетание клавиш.

Палитра «Инструменты».

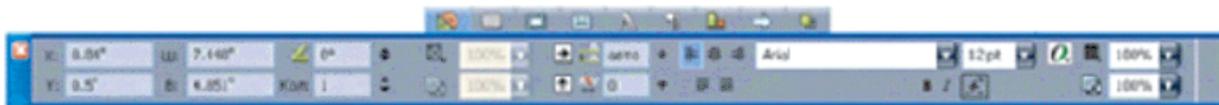
Палитра Инструменты позволяет легко переключаться между разнообразными инструментами для работы с макетами.

Палитра «Измерения».

С помощью палитры Измерения (меню Окно) можно быстро отредактировать многие часто используемые элементы управления. Параметры палитры Измерения изменяются в соответствии с выбранным инструментом или элементом. Если выбраны нескольких элементов од-

ного типа (например, три отдельных графических блока), элементы управления палитры Из-

м е -



рения применяются ко всем выбранным элементам.

Над центром палитры Измерения отображается строка значков, называемая вкладкой навигации. Для циклического выбора слева направо значков вкладки навигации палитры Измерения нажимайте клавиши Command+Option+;/Ctrl+Alt+;. Для перемещения в обратном направлении (справа налево) нажимайте клавиши Command+Option+;/Ctrl+Alt+;.

Для постоянного отображения вкладки навигации нажмите клавишу Control+щелкните мышью/щелкните правой кнопкой мыши на строке заголовка панели Измерения и выберите пункт Всегда отображать панель табуляции. Чтобы вкладка навигации была всегда скрыта, нажмите клавишу Control+щелкните мышью/щелкните правой кнопкой мыши на строке заголовка панели Измерения и выберите пункт Всегда скрывать панель табуляции. Чтобы строка вкладки навигации отображалась интерактивно: нажмите клавишу Control+щелкните мышью/щелкните правой кнопкой мыши строку заголовка палитры Измерения и выберите Показать вкладку на роллере. Набор вкладок, отображаемых на палитре Измерения, зависит от того, какой элемент активен, и вид любой из вкладок изменяется в соответствии с активным элементом или элементами.



Палитра «Макет страницы».

Палитра Макет страницы содержит различные функции, относящиеся к страницам и навигации.

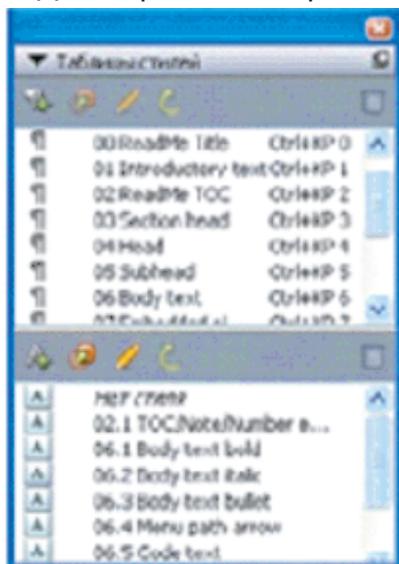
Палитра Макет страницы позволяет работать с шаблонными страницами и страницами макета.

Верхняя часть палитры позволяет создавать, дублировать и удалять шаблонные страницы. Для просмотра и редактирования шаблонной страницы дважды щелкните на ней мышью; эта шаблонная страница отображается в окне активного проекта.

Односторонние шаблонные страницы отображаются в виде прямоугольника, двусторонние шаблонные страницы отображаются с двумя загнутыми углами.

Нижняя часть палитры позволяет перемещаться между страницами активного макета.

Для перехода к странице макета дважды щелкните мышью в этой части палитры.



Для применения шаблонной страницы к странице макета перетащите значок шаблонной страницы на значок страницы макета. Можно также выбрать значки страниц макета в палитре, а затем щелкнуть мышью при нажатой клавише Command/дважды щелкнуть мышью значок шаблонной страницы.

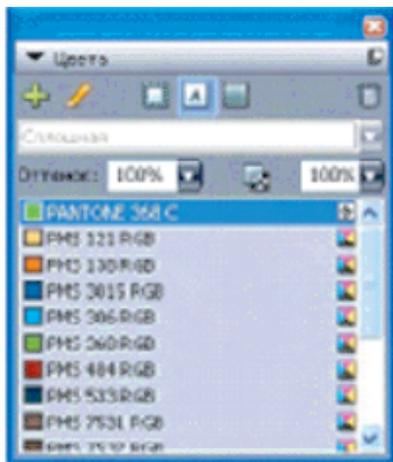
Палитра «Таблицы стилей».

Палитра Таблицы стилей (Окно > Показать таблицы стилей) позволяет применять таблицы стилей символов и абзацев, щелкая мышью имена таблиц стилей. Кнопки в верхней части каждого раздела этой палитры позволяют создавать, редактировать, дублировать, обновлять и удалять таблицы стилей.

Палитра Таблицы стилей позволяет просматривать и применять таблицы стилей абзацев и символов.

Палитра «Цвета».

Палитра Цвета позволяет просматривать и применять цвета, заданные в активном проекте. Кнопки в верхней части палитры позволяют создавать, редак-



тировать и удалять цвета.

Пользователи создают цвета с помощью диалогового окна Цвета (Правка > Цвета).

.Палитра Цвета позволяет просматривать и применять цвета.

Палитра «Общее содержимое».

Палитра Общее содержимое позволяет работать с элементами и содержимым, хранящимися в библиотеке общего содержимого.

Палитра Общее содержимое позволяет работать с элементами и содержимым их библиотеки общего содержимого.

Палитра «Информация о треппинге».

Палитра Информация о треппинге позволяет просматривать и управлять соотношениями треппинга для выбранных элементов.

Палитра Информация о треппинге позволяет просматривать и

управлять соотношениями треппинга.

Палитра «Списки».

Палитра Списки помогает просматривать и генерировать списки. Эта функция полезна для создания таких элементов, как содержания. Списки можно создавать в диалоговом окне Списки (Правка > Списки).

Раскрывающееся меню Имя списка позволяет выбрать один из списков, заданных в активном проекте, а кнопка Обновить позволяет обновить список, отображаемый в данный момент в палитре.

Кнопка Найти позволяет искать элементы из палитры Списки. Можно также перейти к слову или заголовку, просто дважды щелкнув его мышью в палитре.

Кнопка Построить позволяет вставить активный список в активную текстовую цепочку. Если список уже присутствует в статье, его можно обновить, а не вставлять еще одну копию. Таблицы стилей Форматировать как для списка применяются автоматически.

Палитра Списки позволяет создавать такие элементы, как содержание.

Палитра «Сведения о профиле».

Палитра Сведения о профиле позволяет просматривать и обновлять параметры управления цветом для рисунков.

Палитра Сведения о профиле обеспечивает точный контроль над параметрами управления цветом для рисунков.

Палитра «Глифы».

Палитра Глифы обеспечивает удобный доступ ко всем символам каждого установленного на компьютере шрифта. Можно вывести на экран все символы выбранного шрифта или ограничить состав отображаемых символов, выбрав вариант во втором раскрывающемся меню. Можно добавлять символы в статью, дважды щелкая на них мышью. В области Избранные глифы в нижней части палитры можно сохранить часто используемые символы для быстрого доступа к ним.

Палитра Глифы обеспечивает удобный доступ ко всем символам каждого шрифта.

Палитра «Гиперссылки».

Палитра Гиперссылки позволяет применять гиперссылки к тексту и рисункам.

Хотя очевидно, что гиперссылки не будут работать в распечатанных макетах, они работают при экспорте макета в формат PDF и при экспорте Web-макета в формат HTML. Дополнительную информацию см. в разделе «Гиперссылки»

Палитра Гиперссылки позволяет применять гиперссылки к тексту и рисункам

Палитра «Указатель».

Палитра Указатель позволяет разметить текст для создания указателя. При создании указателя (Утилиты > Создать указатель) все тэги, созданные с помощью палитры Указатель, автоматически преобразуются в настраиваемый указатель.

Палитра Указатель позволяет разметить текст для включения в автоматически генерируемый указатель.

Палитра «Слой».

Палитра Слои позволяет создавать слои, редактировать свойства слоев, управлять возможностями отображения или печати слоев, а также перемещать объекты между слоями.

Палитра Слои позволяет работать со слоями и объектами, находящимися на этих слоях.

Палитра «Эффекты рисунков».

Палитра Эффекты рисунков позволяет применять к рисункам такие эффекты, как увеличение резкости и настройка цветов. Эта палитра отображается только при установленном модуле расширения QuarkVista XTensions.

Палитра Эффекты рисунков позволяет применять различные визуальные эффекты к рисункам, используемым в макете.

Палитра «PSD Import».

Палитра PSD Import позволяет управлять отображением импортированных файлов Photoshop (PSD).

Палитра PSD Import позволяет управлять импортированными рисунками PSD.

Группы палитр и наборы палитр.

В программе QuarkXPress предусмотрены две функции, упрощающие работы с палитрами: группы палитр и наборы палитр.

Использование групп палитр.

Функция группы палитр позволяет объединить несколько палитр в одну.

В этой группе палитры Таблицы стилей, Цвета и Списки соединены в одну палитру, что обеспечивает экономию места при сохранении удобства доступа к функциям.

Для присоединения палитры к группе палитр нажмите клавишу Control и щелкните мышью/щелкните правой кнопкой мыши на строке заголовка группы палитр, затем выберите название палитры без галочки. При присоединении уже отображаемой палитры она перемещается в группу палитр. Для отсоединения палитры от группы палитр нажмите клавишу Control и щелкните мышью/щелкните правой кнопкой мыши на строке заголовка группы палитр, затем выберите пункт Отсоединить [имя палитры].

Использование наборов палитр.

Функция наборов палитр позволяет сохранять и вызывать положение и состояние всех открытых палитр и библиотек, обеспечивает удобное переключение между различными конфигурациями палитр.

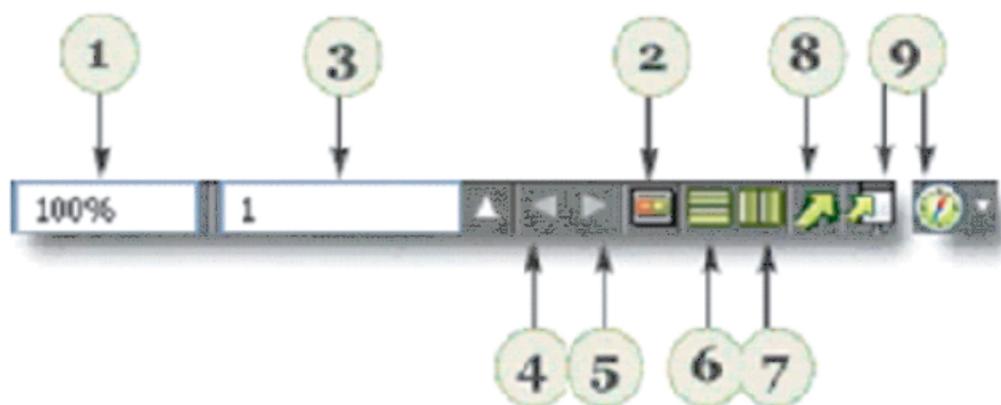
Для создания набора палитр сначала выведите на экран все палитры, необходимые для конкретной задачи, и скройте все остальные палитры. Затем выберите команду Окно > Наборы палитр > Сохранить набор палитр как для отображения диалогового окна Сохранить набор палитр как, введите имя и, при желании, задайте сочетание клавиш.

Для вызова набора палитр выберите команду Окно > Наборы палитр > [имя набора палитр]

или нажмите сочетание клавиш, соответствующее данному набору палитр. [9, с.26]

2.1.6 Элементы управления макетом.

При открытом проекте элементы управления в левом нижнем углу окна



проекта обеспечивают прямой доступ к некоторым основным функциям.

1. Масштаб: введите масштаб в процентах или выберите коэффициент масштаба в раскрывающемся меню.
2. Переключение на шаблонную страницу: переключение между активной страницей макета и ее шаблонной страницей.
3. Номер страницы: введите номер страницы в поле Номер страницы или выберите страницы в списке страниц, открывающемся при нажатии направленной вверх стрелки справа от этого поля.
4. Предыдущая страница: переход на предыдущую страницу.
5. Следующая страница: переход на следующую страницу.
6. Разделить экран по вертикали: отображение макета в двух или более отдельных панелях, расположенных одна над другой.
7. Разделить экран по горизонтали: отображение макета в двух или более отдельных панелях, расположенных рядом друг с другом.
8. Экспорт: отображение тех же параметров экспорта, которые отображаются при выборе команды Файл > Экспорт.
9. Предв. просмотр: предварительный просмотр вида Web-макета или интерактивного макета после экспорта. Доступна только при работе с Web-макетами или интерактивными макетами.

Разделение окна.

Разделив окно на две или более панелей, можно одновременно просматривать несколько видов одной статьи, при этом изменения одновременно отображаются во всех панелях. Можно даже выбрать различные режимы отображения в каждой из панелей, просматривая изменения в одной панели и обновления в других панелях в режиме реального времени. Несколько видов в одном окне можно разделить по горизонтали или по вертикали.

Предусмотрены три способа разделения окна:

- Выберите Окно > Разделить окно > По горизонтали или Окно > Разделить окно > По вертикали.
- Щелкните мышью полосу разделения справа от полосы прокрутки (для разделения по вертикали) или сверху от полосы прокрутки (для разделения по горизонтали).
- Щелкните мышью значки разделения экрана в строке элементов управления макета в нижней части окна проекта.

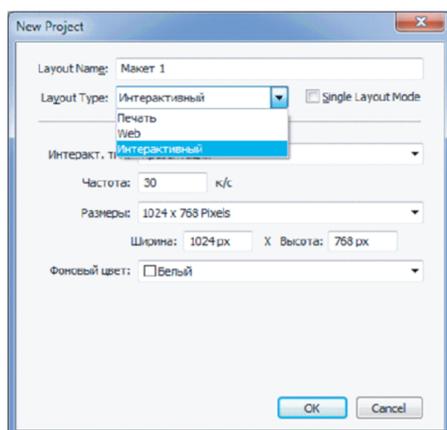
После разделения окна можно изменять ширину и высоту разделения, перетаскивая мышью полосы между разделенными панелями.

Для удаления разделения окна используйте один из следующих способов:

- Выберите Окно > Разделить окно > Удалить все.
- Перетащите полосу разделения на боковую сторону окна. [9, с 31]

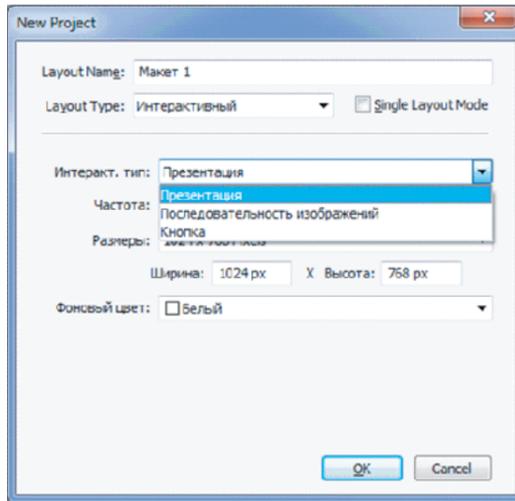
2.2 Технология работы в QuarkXPress

2.2.1 Создание анимации. Движение объекта по заданной траектории.

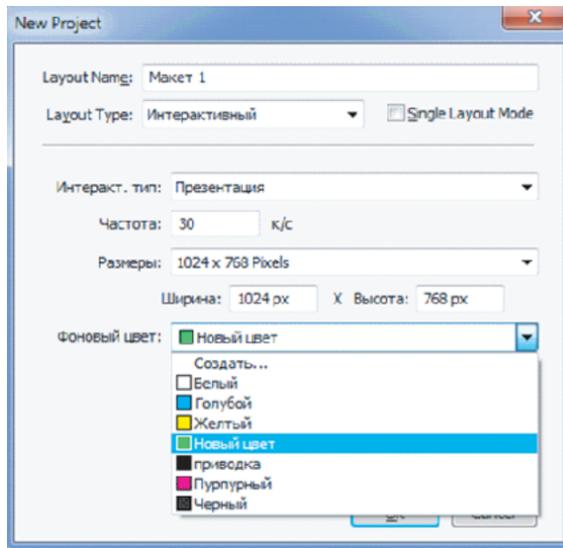


1. Откроем новый проект Файл – Создать – Проект
2. В открывшемся окне укажем имя и выберем тип макета «Интерактивный»

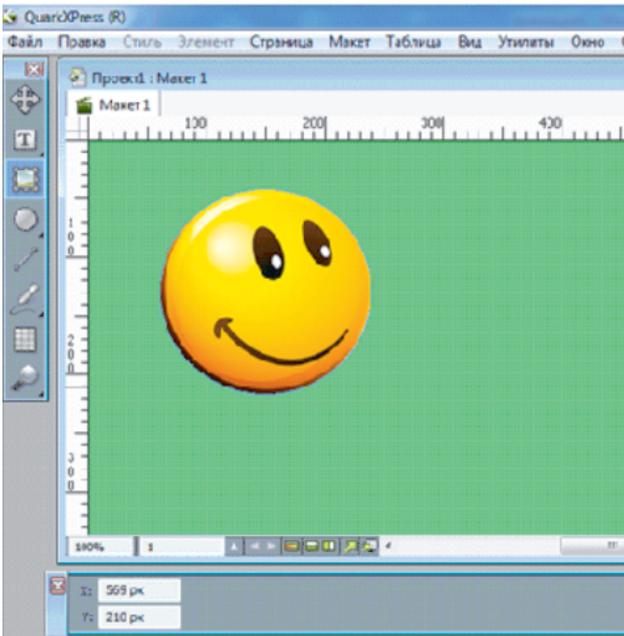
3. Далее выберем интерактивный тип «Презентация»



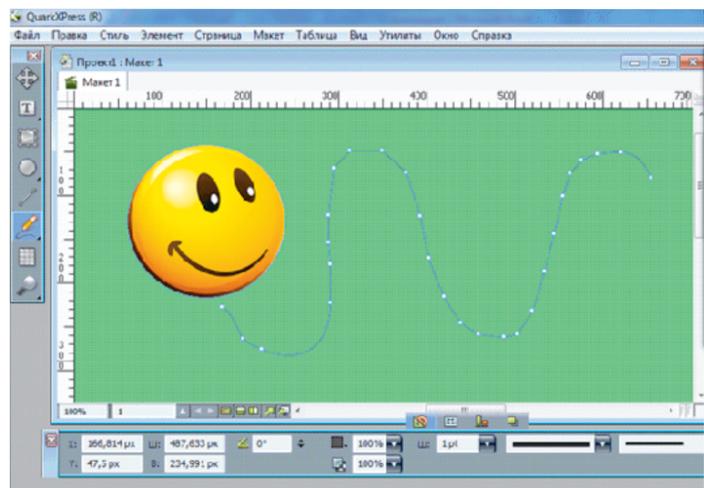
4. Укажем фоновый цвет



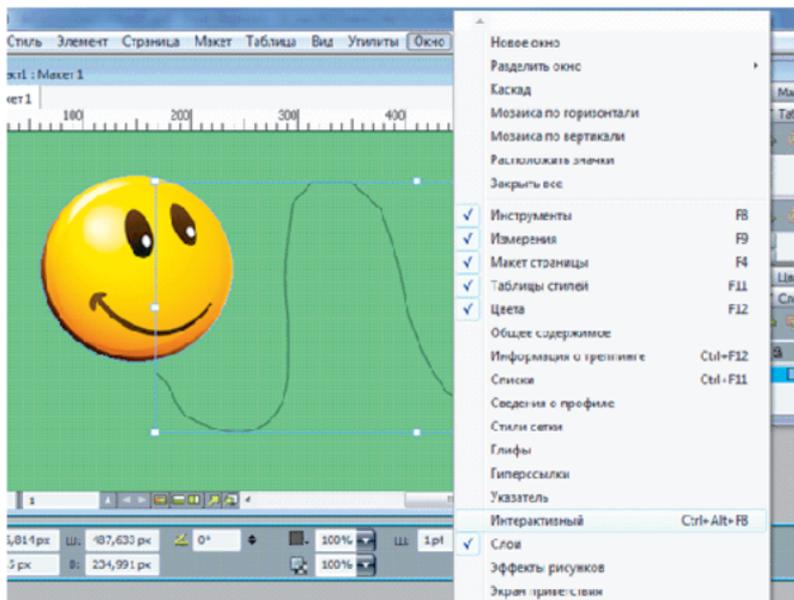
5. Вставим в проект картинку.



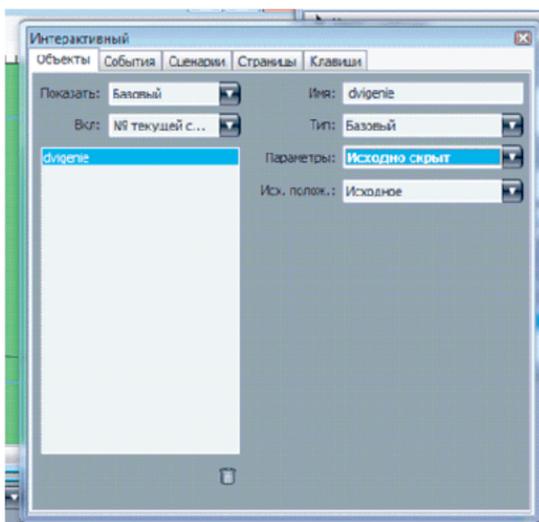
6. Теперь зададим траекторию движения нашего Колобка. Для этого выберем инструмент свободного рисования линий и проведем кривую.



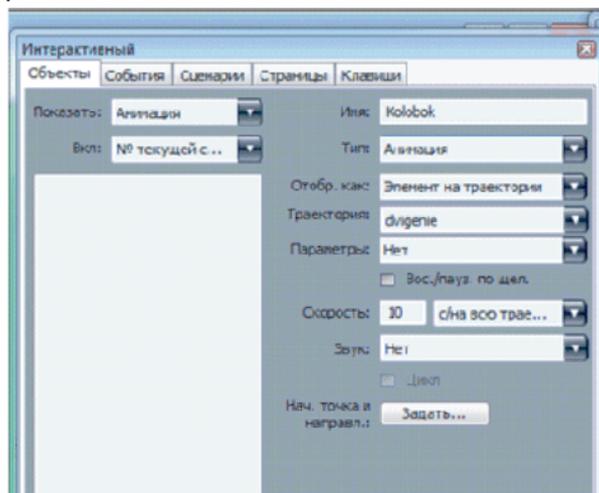
7. Откроем Палитру «Интерактивный».



8. Выберем нашу кривую и используя палитру Интерактивный, превращаем ее в базовый объект с именем «dVigenie» (Траектория колобка). В пункте Параметры выбираем значение Исходно скрыт (чтобы конечный пользователь не видел эту линию).



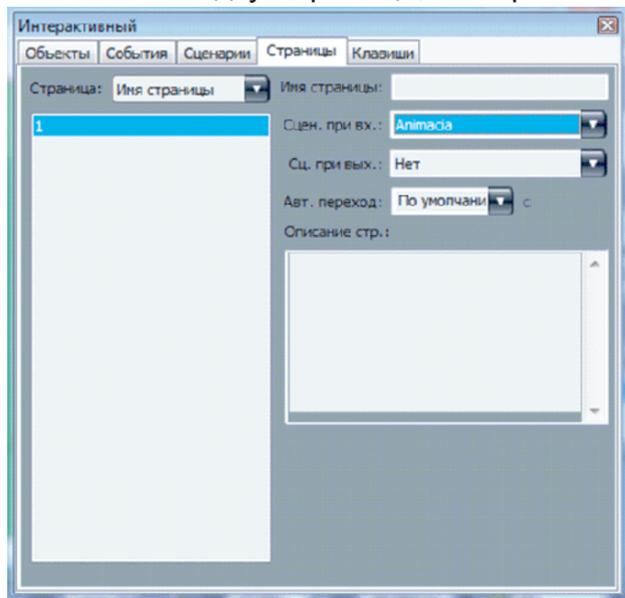
9. Далее выбираем рисунок колобка и используем палитру Интерактивный для преобразования его в объект «Анимация» с именем «Kolobok». Чтобы указать, что колобок должен перемещаться вдоль кривой, выбираем пункт Элемент на траектории из раскрывающегося меню Отображать как, затем выбираем dVigenie в раскрывающемся меню Траектория. Для задания скорости перемещения вводим значение 10 в поле Скорость.



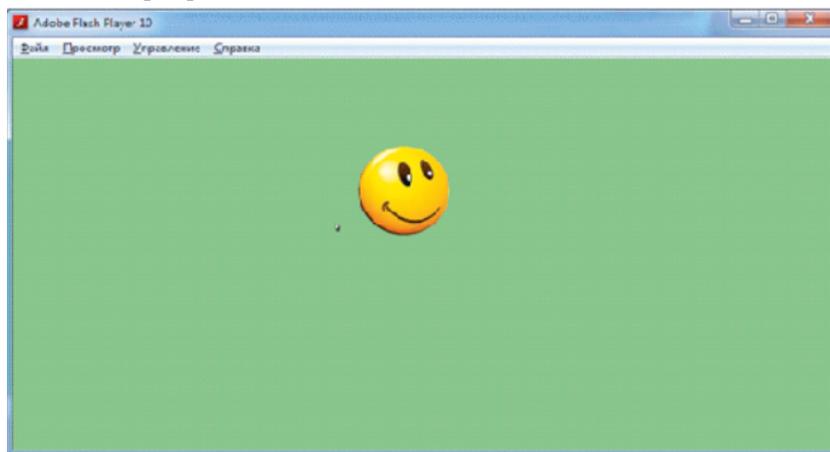
10. Для воспроизведения этой анимации необходимо выполнить две операции: создать сценарий, воспроизводящий анимацию и связывать этот сценарий с первой страницей презентации таким образом, чтобы сценарий выполнялся при отображении страницы;

11. Для создания сценария, воспроизводящего анимацию необходимо перейти в палитре Интерактивный на вкладку Сценарии. Добавить новый сценарий «Animacia» и в список добавить новое действие, далее в раскрывающемся списке операций указать Воспроизвести и в списке анимаций выбрать Kolobok.

12. Для того чтобы связать сценарий с первой страницей презентации перейдем в палитре Интерактивный на вкладку Страница, выбираем имя сценария в раскрывающемся меню Сценарий при входе для этой страницы.

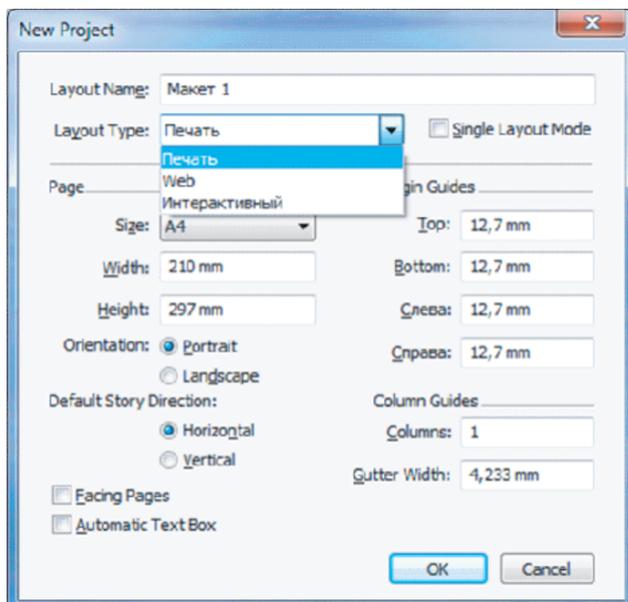


13. Для того чтобы проверить работает ли наша презентация, зайдём в меню Макет – Предв.просмотр SWF – Предв.просмотр макета или воспользуемся комбинацией клавиш CTRL+ALT+B. [10]

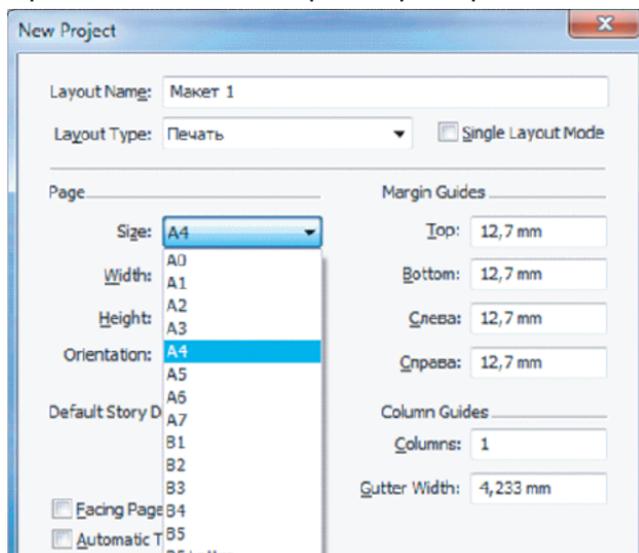


2.2.2 Создание плаката-календаря

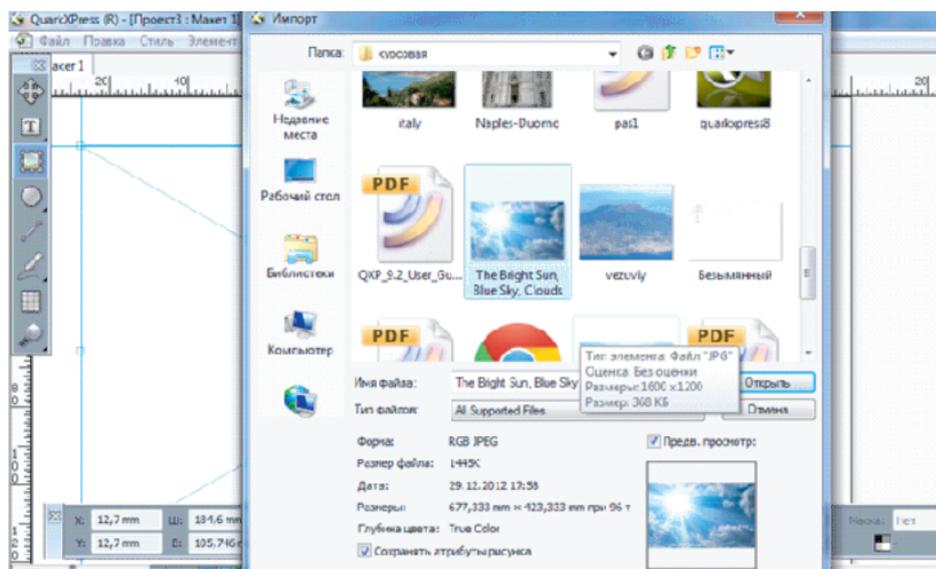
1. Откроем новый проект Файл – Создать – Проект.
2. В открывшемся окне укажем имя и выберем тип макета «Печать»



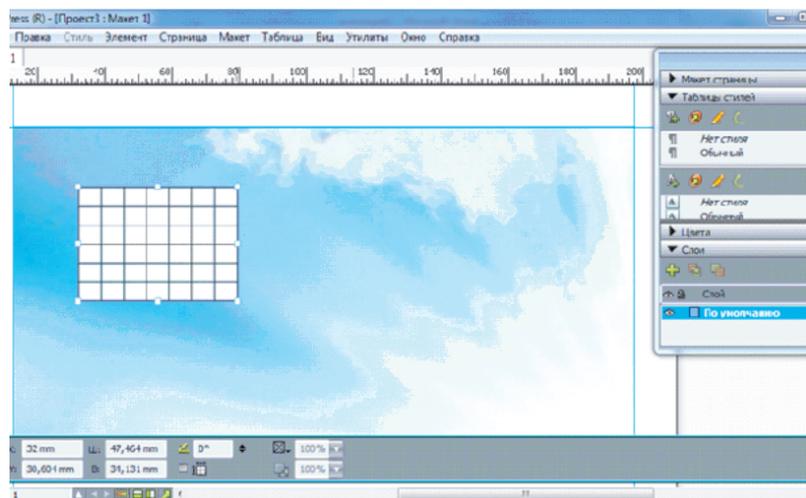
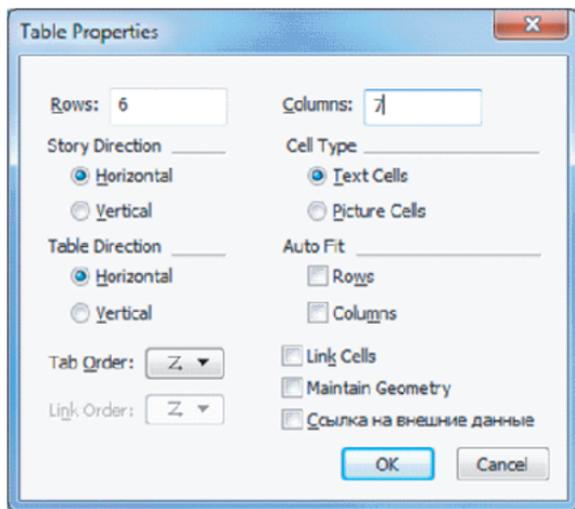
3. Выберем необходимый размер и ориентацию листа.



4. Вставим картинку на задний фон, для этого выберем инструмент Содержание рисунка.



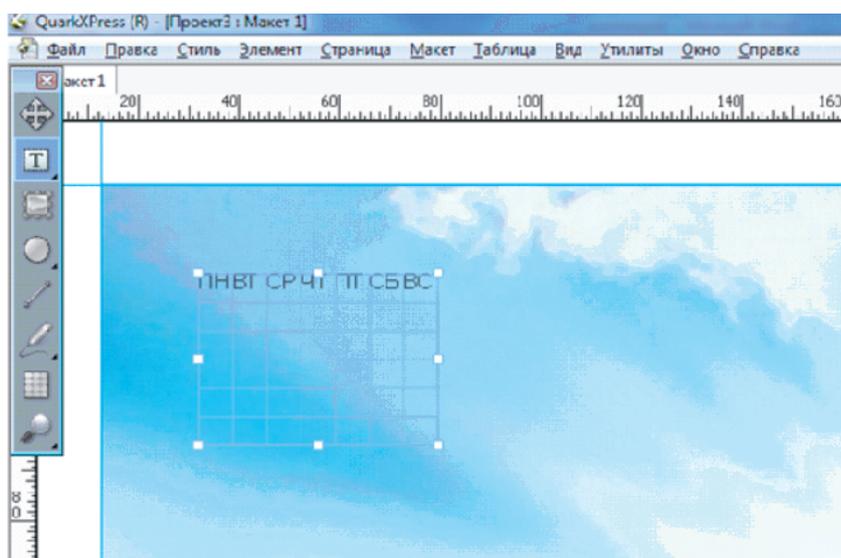
5. Для того чтобы вставить календарь, выберем Инструмент Таблицы. Укажем в открывшемся окне необходимые параметры. Наша таблица будет состоять из 6 строк и 7 колонок, то есть для каждого месяца будет своя табличка.



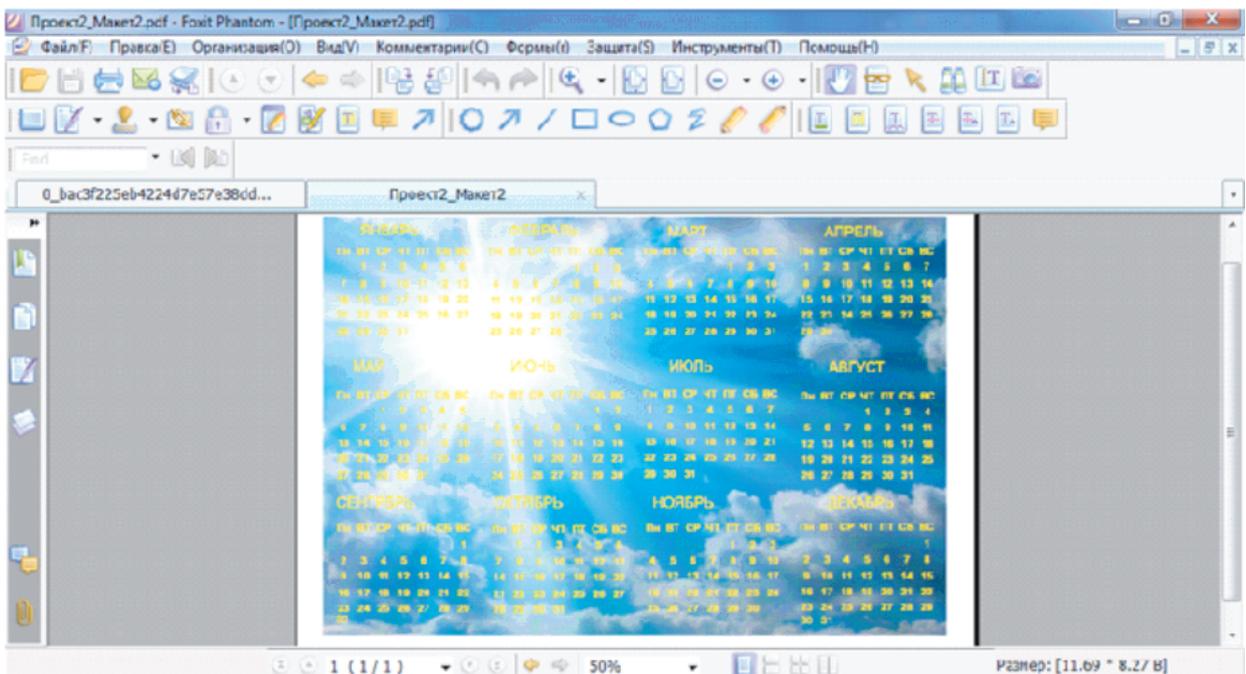
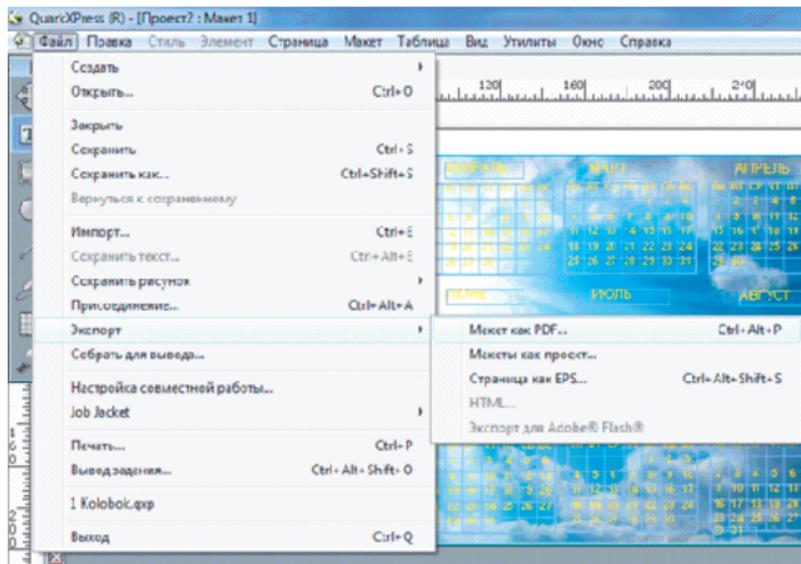
6. Для того чтобы сделать нашу таблицу прозрачной и без разделения на строки и столбцы выберем Инструмент Элемент и, дважды щелкнув на таблице, откроется окно. Во вкладке Таблица убираем цвет.

7. Во вкладке Сетка убираем цвет и ширину линий.

8. Получаем результат. Остается только скопировать таблички для полного календаря и заполнить, поменяв цвет, на свое усмотрение.



9. Сохраним календарь в виде PDF-файла. Для этого заходим Файл – Экспорт – Макет как PDF...



Словарь терминов

EPS векторный формат (инкапсулированный PostScript), использовать который предпочитают профессиональные дизайнеры – формат, традиционно применяемый в Adobe Illustrator. QuarkXPress также поддерживает формат DCS – цветоделенный вариант формата EPS, полное название которого – Document Color Separation (цветоделение документа).

GIF аббревиатура от Graphics Interchange Format (формат графического обмена). Этот формат традиционно используется для Web-документов.

Jabberwocky это довольно популярная надстройка, которая позволяет создавать бессодержательные фрагменты текста для предварительного заполнения блоков.

JPEG аббревиатура от Joint Photography Experts Group. Формат сжатия изображений, который часто используется для Web-документов.

PDF формат, известный также под названием Acrobat PDF; вариант EPS, который обычно применяется для представления форматированных документов.

PICT стандартный графический формат для систем Macintosh (может быть растровым или векторным); редко используется при создании документов на профессиональном уровне; применяется, в основном, для разработки простых графических объектов. Является одним из стандартных форматов файлов, поддерживаемых утилитами для захвата экрана на платформе Macintosh.

XPress Tags это ASCII-текст (простой текст), в котором содержатся внедренные коды, сообщающие QuarkXPress, какое форматирование следует применять.

Авантитолом называют полосу, являющуюся оборотом контртитюла или фронтисписа (как правило, первую полосу издания), если на ней помещают какой-либо текст (например, название книги).

Активный слой - в QuarkXPress это слой, на котором вы создаете элементы, перетаскивая их из библиотеки или другого проекта, или вставляя из других макетов.

Альфа-канал невидимый контур, используемый с целью обрезать или изолировать часть изображения, с которым он связан.

Аннотацией называют краткое изложение содержания и назначения книжного издания или журнальной статьи.

Библиографическими списками, или указателями литературы, называют перечни использованной в издании или рекомендуемой для углубленного изучения литературы с краткими сведениями (библиографическими записями простой структуры) о каждом упоминаемом издании.

Библиотека - на плавающей палитре библиотеки располагаются определенным образом отформатированные элементы (например, блоки текста и графические изображения) до тех пор, пока они вам не потребуются при работе с макетом.

Бирка — строка, содержащая развернутую информацию о материале;

Буквица — увеличенная начальная буква, базовая линия которой ниже на одну или несколько строк линии первой строки основного текста;

В оборку верстка — размещение нешироких иллюстраций или таблиц сбоку от набранных на узкий формат строк, которые обтекают, обирают этот элемент.

В подбор с текстом заголовков — тематический заголовок произведения (издания), набранный выделительным шрифтом (полужирный, курсив, разрядка, капитель) непосредственно перед текстом, тему которого он определяет, в строку с ним, отделенный от него точкой в конце заголовка.

В подверстку верстка — верстка, при которой начало каждого последующего произведения (рассказа, стихотворения) или подраздела (главы, параграфа) подвёрстывается при наличии для этого места к окончанию предшествующего произведения или подраздела, а не верстается с новой полосы (в частности, со спуска).

В разрез текста верстка — верстка элементов издания (таблиц, иллюстраций, заголовков, формул и т. д.), при которой эти элементы разрезают тексты полосы и строки текста прикрывают их сверху и снизу.

В разрез текста заголовок — заголовок, который заверстан в пробеле между концом текста предшествующего подраздела и началом следующего, разрезая текст произведения (издания).

Верстка — монтаж полос издания заданного размера из составных элементов: наборных строк текста, заголовков, формул, таблиц, репродукций, иллюстраций, украшений, колонцифр, колонтитулов и т. д.;

Верстка — сверстанные листы корректурных оттисков на профессиональном издательском жаргоне.

Верхнее поле — расстояние от верхнего обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;

Верхний колонтитул — строки, линии, названия глав, разделов или логотипы на полях в верхней части страницы;

Внутреннее поле — пространство между переплетом и текстом;

Внутритекстовыми примечаниями называют дополнительный текст, разъясняющий или уточняющий основной, но помещенный непосредственно за разъясняемым текстом и снабженный словом "Примечание".

Врезка — небольшой самостоятельный материал, имеющий собственный заголовок, размещенный отдельно от основного текста в любом месте страницы;

Выноска — надпись, относящаяся к части иллюстрации;

Выпускные данные — это основные данные об издании, включающие в себя сведения о лицах, подготовивших и выпустивших издание, в частности, для книжных изданий — фамилии, имена и отчества всех авторов, фамилии редактора, художника, технического редактора, корректоров, даты подписания книги в набор и печать, количественные показатели издания (формат бумаги и доля листа, объем в печатных и учетно-издательских листах, тираж), а также полные названия и адреса издательства и типографии, номер заказа.

Выступающий инициал — первая увеличенная прописная буква статьи, базовая линия которой совпадает с базовой линией первой строки;

Глухая верстка — верстка иллюстрации или таблицы внутри текста, закрывающего ее со всех сторон.

Группирование, или гештальт — фундаментальный инструмент дизайнера, средство создания последовательной, сбалансированной композиции.

Декоративный знак — используется для разделения фрагментов на странице или маркировки элементов списка;

Дизайн — (от англ. design — проектировать, чертить, задумать, а также проект, план, рисунок), термин, обозначающий новый вид деятельности по проектированию предметного мира. Дизайн возник в начале XX века как реакция на стихийное формирование визуальных и функциональных свойств предметной среды. Слово "дизайн" применяется также для обозначения результата проектной деятельности.

Доминанта — это элемент, наиболее выделенный, чем другие. Доминанта может быть выделена начертанием шрифта, большим кеглем шрифта, декоративными элементами, цветом, иллюстрациями, контрастом и т. п.

Заголовки используют для привлечения внимания читателей к статьям или рекламным материалам.

Заставкой называют изображение, выполненное в виде иллюстрации или акцидентного набора из линеек или орнаментов и размещаемое в начале главы, раздела или части издания на спусковой полосе, как правило, в самом верху ее в счет спуска.

Колонки — важнейший элемент модульной структуры. Как правило, число колонок колеблется от одной до семи, их тем больше, чем шире страница.

Компьютерная вёрстка (англ. Desktop publishing — «настольное издательство», сокращённо DTP) — использование персонального компьютера и специального программного обеспечения для создания макета с целью последующей печати в типографии или на принтере.

Контртитлом называют добавочный титул, помещаемый на одном развороте с основным титулом (как правило, в многотомных или переводных изданиях).

Концевой полосой называют последнюю полосу издания или его главы, раздела, отдельного рассказа, после которой следующий текст начинается с начальной полосы. Концевая полоса чаще всего бывает неполной.

Концовками называют линейки, специальные линейки с утолщениями, украшения, а иногда и небольшие иллюстрации, устанавливаемые в конце разделов, глав и других частей издания.

Кривая Безье стандартный способ определения кривых, названный в честь создателя — Пьера Безье. Чтобы иметь возможность управлять степенью искривления каждого сегмента контура в QuarkXPress, используются специальные маркеры.

Левое поле — расстояние от левого обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;

Макет - в QuarkXPress макет представляет собой набор страниц, для которых заданы одни и те же параметры (например, размеры), а также тип содержимого (для печати или Web).

Макет — это эталон для верстки полос издания и монтажа, с раскладкой полос на печатном листе, утвержденный издательством, то макетирование — изготовление макета издания или его части.

Макетирование — процесс композиционного размещения рисующих элементов на формате, конечным результатом которого является макет.

Наборы переносов и выравнивания Н&J - Параметры переносов и выравнивания, которые определяют, как именно QuarkXPress переносит и выравнивает текст.

Настольные издательские системы (НИС) — это программы, предназначенные для профессиональной издательской деятельности, позволяющие осуществлять электронную верстку широкого спектра основных типов документов.

Нижнее поле — расстояние от нижнего обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;

Нижний колонтитул — строки, логотипы, даты или номера страниц в нижней части страницы;

Номер страницы — колонцифра;

Обтекание - такой способ расположения текста, при котором он как будто "обходит" определенный элемент (текстовый блок, графический блок или линию); при этом максимально близко подходит к контурам элемента.

Обтекающий текст — текст, обтекающий иллюстрацию;

Обтравочный контур фигура, созданная с помощью программы редактирования изображений. Она позволяет изолировать часть изображения.

Оглавление — перечень всех входящих в издание частей, разделов, глав и параграфов с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

Содержание — перечень всех разделов, статей или отдельных произведений, помещенных в издании, также с указанием номеров страниц начала каждой статьи.

Огрубление удаление уровней серого в изображении.

Окно — статья или большое клише, заверстанное в верхнем правом углу полосы в прямоугольнике, отбитом снизу, а часто и сбоку жирными линейками.

Окно под иллюстрацию — прямоугольник, ограничивающий размеры и указывающий положение иллюстрации, которая размещается на странице;

Оригинал-макет — самый последний, подписанный в производство макет.

Открытая верстка — верстка, при которой иллюстрация или таблица не прикрыты на полосе основным текстом сверху или снизу, а при оборке еще и сбоку.

Отточие — направляющая линия, которая соединяет выноску с той частью иллюстрации, которую она поясняет;

Перечислениями называют тексты, разбитые на пункты и подпункты, имеющие цифровое или буквенное обозначение.

Подвал — статья, занимающая несколько колонок (или все колонки) внизу полосы под линейкой и чаще всего ее заголовок дается над первыми двумя- тремя колонками.

Подрисуночная надпись — надпись, раскрывающая содержание иллюстрации;

Полоса — страница печатной продукции, на которой скомплектован материал, помещенный

в издании.

Посвящением называют надпись в начале книги, в которой автор указывает лицо или группу лиц, которым данное произведение посвящается.

Постановка задачи — результат анализа, сбора информации, воздействия критики.

Правое поле — расстояние от правого обреза страницы до воображаемого прямоугольника, ограничивающего полосу набора;

Приложениями называют материалы, дополняющие, разъясняющие или иллюстрирующие текст и помещаемые в конце издания (обычно научного, учебного или технического).

Проект - называется файл QuarkXPress, который выступает в роли папки, содержащей несколько макетов с определенными настройками. Каждый проект может содержать как минимум один, но не более 25 макетов.

Прямоугольник композиции — воображаемый прямоугольник, ограничиваемый полями, внутри которого предполагается распределять элементы, не выходя за его пределы;

Разворот — две или более выровненных по горизонтали страницы.

Ролловер называется рисунок (обычно текст, сохраненный в формате JPEG или GIF), который изменяется, если на него навести указатель мыши в окне Web-браузера.

Рубрика — короткая строка над заголовком, раскрывающая категорию материала;

Сносками называют дополнения или пояснения к основному или дополнительному текстам, помещаемые внизу страницы (или колонки) при наличии у текста, к которому данные разъяснения относятся, знака выноски.

Содержимое - текст и графика, которые помещаются в текстовые и графические блоки соответственно. Содержимое всегда помещается в элементы, поэтому возможно существование элементов без содержимого, но не наоборот.

Спуск полос — процесс расстановки полос в печатной форме в таком порядке, чтобы после печати и фальцовки получилась тетрадь с последовательным расположением страниц.

Средник или межколонник — расстояние между колонками текста;

Стили — это как бы банк данных по шрифтовому оформлению документа, это мощное средство автоматизации труда дизайнера.

Стояк — статья, заверстанная по вертикали на две-три колонки по всей или почти по всей высоте полосы.

Страница — одна сторона листа бумаги в книге, тетради.

Титульным листом, или титулом, называют первую выходную страницу издания, на которой помещены основные сведения о нем — фамилия автора, название, место и год издания и др.

Точка - точка, в которой направление кривой резко изменяется (очень часто в данном случае также используется термин вершина). В качестве простейшего примера можно привести треугольник.

Треппинг - это понятие относится к методам перекрытия одного цвета другим. Треппинг необходим во избежание пробелов между двумя смежными цветами. Подобные пробелы иногда получаются при неправильном выравнивании цветовых форм в печатном станке.

Уголок — статьи или иллюстрации, заверстанные в одном из углов полосы, только не в правом верхнем. Они так же отделяются от другого материала линейками.

Указатели — это справочный материал, помогающий читателю быстро найти нужный текст в издании.

Фонарь — статья или клише, заверстанные в прямоугольнике по центру или внизу полосы на две колонки, с высотой большей, чем ширина, и отделенные жирными или узорными линейками от другого материала.

Фронтисписом называют рисунок, размещаемый на одном развороте с титулом на четной полосе.

Цветоделение – это процесс получения четырех негативов на пленке (по одному для каждого цвета в композитной печати) для цветной фотографии или изображения. При печати это изображение воспроизводится четырьмя формами.

Цетырехцветная печать при печати документов для получения других цветов исполь-

зуются четыре композитные краски.

Цитатой называют дословное воспроизведение в тексте выдержки из произведений другого автора.

Шаблон - Шаблон представляет собой документ, с помощью которого предварительно форматированы новые документы с подобным дизайном. Основное назначение шаблонов – создание новых документов, заранее содержащих определенные элементы и форматирование.

Шмуцтитлом называют внутренний титул — отдельную полосу, где размещают заголовок части, раздела или главы книги, а иногда отдельных произведений, входящих в сборник.

Элемент дизайна — это часть дизайна, которая может быть выделена из дизайна, часть, которой можно дать определение вне зависимости от контекста. Элементы составляют структуру дизайна и имеют ряд значений.

Элемент под обрез — иллюстрации, расположенные вплотную к обрезу страницы;

Элементы - это те компоненты, которые вы размещаете на странице, например, квадраты, круги, линии и фигуры неправильной формы. Их затем можно заливать цветом, обводить (т.е. создавать рамку), поворачивать и т.д.

Эпиграфом называют цитату из сочинений известных авторов, пословицу или афоризм, выражающий основную мысль книги, ее отдельной части или главы.